



## Ajuntament de Son Servera

### FULL INFORMATIU PER A LA SOL·LICITUD D'AJORNAMENT O FRACCIONAMENT DE DEUTES

DADES GENERALS	
Qui pot sol·licitar-ho	Persones físiques i jurídiques
Requeriments	Estar obligat al pagament d'un deute i que no hagi estat notificat a l'obligat l'acord d'alienació dels béns embargats
Forma de sol·licitud	Presencial Telemàtica (necessita certificat digital)
Necessita pagament	No
Lloc lliurament de documentació per a la tramitació presencial	Oficina d'Atenció al Ciutadà OAC - Ajuntament de Son Servera Plaça Sant Ignasi, n. 1 - Telèfon: 971 567 002 Horari: de dilluns a divendres, de les 09.00 h a les 14.00 h
INFORMACIÓ ADMINISTRATIVA	
Forma d'iniciació	A petició de la persona interessada
Efectes presumptes	Desestimatori
Termini legal de resolució	3 mesos
DOCUMENTACIÓ A APORTAR	
Instància de la sol·licitud	
Fotocòpia NIF / NIE	
Fotocòpia de la notificació del deute	
Declaració de la renda	
Extracte de compte/es corrent/ts que justifiquin la situació de necessitat	
Ordre de domiciliació bancària que indiqui el número de codi compte client i dades de l'entitat de crèdit	
Presentació d'aval	
- Si es troba en període voluntari, caldrà presentar aval si el deute és superior a 3.000,00 €	
- Si es troba en període executiu, caldrà presentar un aval superior al deute en un 25 %	
L'enumeració de la documentació assenyalada no eximeix la persona sol·licitant d'aportar qualsevol altre tipus de documentació o informació addicional necessària per tramitar la sol·licitud.	
NORMATIVA APLICABLE	
Reial decret 1684/1990, de 20 de desembre, del Ministeri d'Economia i Hisenda, pel qual s'aprova el Reglament general de recaptació.	
Reial decret 448/1995, del Ministeri d'Economia i Hisenda, de 24 de març, per la qual es modifiquen determinats articles del Reglament general de recaptació, del Reial decret pel qual es reglamenta el recurs de reposició previ a l'econòmic administratiu.	
Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.	
Resolució del conseller d'Economia, Hisenda i Innovació, de 5 de febrer de 2004, de delegació de competències en matèria d'ajornament i fraccionament de deutes a favor de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.	



## Ajuntament de Son Servera

### INFORMACIÓ ADDICIONAL

El fraccionament i ajornament que s'atorgui haurà d'ajustar-se a les següents condicions:

- No podrà excedir l'ajornament o fraccionament de 24 mesos, des que expiri el termini per a l'ingrés del deute en període voluntari.
- Sobre els interessos de demora s'aplicarà allò establert en el Reglament general de recaptació.
- La Intervenció municipal informarà respecte de la sol·licitud. La concessió de l'ajornament o fraccionament correspondrà a la Batlia.

En cas d'incompliment del pagament de les quantitats ajornades, originarà els efectes previstos a l'art.48 del Reglament general de recaptació.

Art.46.1 del Reglament general de recaptació .- Les sol·licituds d'ajornament o fraccionament es dirigiran a l'òrgan competent per a la seva tramitació dins dels terminis següents:

- a) Deutes que es trobin en període voluntari d'ingrés o de presentació de les corresponents autoliquidacions: dins del termini fixat per a l'ingrés a l'article 62.1, 2 i 3 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, o a la normativa específica. A aquests efectes, en el cas de deutes resultants d'autoliquidacions presentades fora de termini, només s'entendrà que la sol·licitud es presenti en període voluntari quan la sol·licitud d'ajornament o fraccionament es presenti amb la liquidació extemporània.
- b) Deutes que es trobin en període executiu: en qualsevol moment anterior a la notificació de l'acord d'alienació dels béns.

Art.46.3 del Reglament general de recaptació .- A la sol·licitud d'ajornament o fraccionament s'haurà d'acompanyar:

- a) Compromís d'aval solidari d'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o de certificat d'assegurança de caució, o la documentació que es detalla en els apartats 4 i 5, segons el tipus de garantia que s'ofereixi.
- b) En el seu cas, els documents que acreditin la representació i el lloc assenyalat a efectes de notificació.
- c) Els altres documents o justificants que estimi oportuns. En particular, caldrà justificar l'existència de dificultats econòmiques i financeres que impedeixin de manera transitòria efectuar el pagament en el termini establert.
- d) Si el deute tributari l'ajornament o fraccionament del qual ha estat determinat mitjançant autoliquidació, el model oficial d'aquest, degudament complimentat, tret que l'interessat no estigui obligat a presentar-lo per estar ja en poder de l'Administració; en tal cas, assenyalat el dia i procediment en què va ser presentat.
- e) En el seu cas, sol·licitud de compensació durant la vigència de l'ajornament o fraccionament amb els crèdits que es puguin reconèixer al seu favor durant el mateix període de temps sense perjudici d'allò disposat en l'article 52.2, segon paràgraf.

Art.46.4 del Reglament general de recaptació .- Quan se sol·liciti l'admissió de garantia que no consisteixi en aval d'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o certificat d'assegurança de caució, s'aportarà, juntament a la sol·licitud d'ajornament o fraccionament i als documents a què es refereix l'apartat 3.b), c) i d), la següent documentació:

- a) Declaració responsable i justificació documental de l'impossibilitat d'obtenir aquest aval o certificat d'assegurança de caució, on constin les gestions efectuades per a la seva obtenció.
- b) Valoració dels béns oferts en garantia efectuada per empreses o professionals especialitzats i independents. Quan existeixi un registre d'empreses o professionals especialitzats en la valoració d'un determinat tipus de béns, la valoració haurà d'efectuar-se, preferentment, per una empresa o professional inscrit en aquest registre.
- c) Balanç i compte de resultats de l'últim exercici tancat i informe d'auditoria, si existeix, en cas d'empresaris o professionals obligats per llei a portar comptabilitat.

Art.46.4 del Reglament general de recaptació .- Quan se sol·liciti la dispensa total o parcial de garantia, s'aportarà amb la sol·licitud, a més dels documents a què es refereix l'apartat 3.b), c) i d), la següent documentació:

- a) Declaració responsable i justificació documental manifestant no disposar de béns o no posseir altres que els oferts en garantia.