



# Ajuntament de **Son Servera**

(ILLES BALEARS)

**PLEC DE CONDICIONS ECONÒMIQUES ADMINISTRATIVES QUE HA DE REGIR L'ATORGAMENT DE L'AUTORITZACIÓ DE L'OCUPACIÓ TEMPORAL DE BÉNS DE DOMINI PÚBLIC MARÍTIM TERRESTRE PER A L'EXPLOTACIÓ DELS SERVEIS DE TEMPORADA 2011, CONSISTENTS EN INSTAL·LACIONS DESMUNTABLES, A LES PLATGES DEL LITORAL DEL TERME MUNICIPAL DE SON SERVERA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT.**

## **1.Objecte**

Constitueix l'objecte del present procediment obert l'autorització d'ocupació temporal per a l'explotació dels serveis de temporada 2011 de les instal·lacions desmuntables d'hamaques, para-sols, patins de pedal, paracaigudes nàutic, plataforma flotant, abalisaments, passarel·les de minusvàlids i torres de vigilància en les platges d'aquest terme municipal que es detallen en la clàusula quarta.

La seva explotació es realitzarà conformement a les condicions del present plec, a les disposicions assenyalades a la vigent Llei 22/1988 de 28 de juliol (Llei de costes i del seu reglament), a les Normes Subsidiàries per a l'explotació d'instal·lacions temporals en les platges de Balears, que té aprovades la Demarcació de Costes de les Illes Balears, al projecte i plànols d'explotació de platges per la temporada 2011 aprovats per acord de Junta de Govern Local de dia 15 de desembre de 2010, i conforme a les demés normes que siguin d'aplicació a l'efecte i condicionada a l'autorització per a la instal·lació de serveis de temporada en el béns de domini públic marítim terrestre estatal de la Demarcació de Costes de les Illes Balears ( Registre General d'Entrada núm. 719 de dia 3 de febrer de 2011 ). Subsidiàriament, serà d'aplicació de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, modificada per la Llei 34/2010, de 5 d'agost, de modificació de les Lleis 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, 31/2007, de 30 d'octubre, sobre procediments de contractació en els sectors de l'aigua, l'energia, els transports i els serveis postals, i 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa per adaptació a la normativa comunitària de les dues primeres.

Així mateix, l'eficàcia de l'autorització queda condicionada o supeditada, amb caràcter suspensiu, a l'obtenció de les corresponents llicències i permisos i al permís de la Capitania Marítima de Balears per a totes aquelles activitats que s'hagin de desenvolupar a l'aigua, inclòs l'abalisament de les zones previstes per als diferents tipus d'embarcacions.

En cas de que qui en resulti adjudicatari no obtingui les llicències i permisos corresponents no tindrà dret a reclamació de cap mena, sempre que la manca de llicència i /o permís sigui imputable a l'adjudicatari.

Els autoritzats no podran col·locar cap tipus d'instal·lació sense que prèviament s'hagi efectuada l'acta de replanteig de les instal·lacions pels serveis tècnics municipals amb l'assistència de l'autoritzat.

Els tipus d'elements, el seu nombre màxim i la seva situació queden determinats per la distribució aprovada per la Conselleria de Medi Ambient i autoritzats per la Demarcació de Costes de les Illes Balears, i són susceptibles de variació segons les seves directrius. No es pot disposar cap altre element fora dels expressament autoritzats al present plec, ni efectuar cap obra o construcció. L'Ajuntament es reserva la facultat de reduir els nombre d'elements amb la finalitat d'evitar una excessiva ocupació que pugui dificultar el lliure ús general de la platja, informes negatius o per altra causa justificada i d'interès general.



## Ajuntament de **Son Servera**

(ILLES BALEARS)

### **2. Naturalesa jurídica**

La naturalesa jurídica de l'adjudicació és la d'autorització administrativa reglamentada, d'acord amb el disposat a l'article 17 en relació a l'article 1.4 del Reglament de Serveis de Corporacions Locals, així com a la Llei 3/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les Administracions Públiques, i realitzada conforme l'article 77.2 del Reglament de Bens de les Entitats Locals.

### **3. Capacitat per interevnir.**

Podran intervenir en el procediment les persones físiques i jurídiques que tinguin plena capacitat per obrar, i les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, sempre que no es trobin compreses en cap de les causes d'incapacitat o incompatibilitat assenyalades a l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, i a més tinguin la solvència econòmica i tècnica que mes avall és detallen.

Especialment, serà imprescindible que el possible autoritzat no mantengui cap deute amb l'Ajuntament de Son Servera com a conseqüència d'explotacions temporals a les platges d'aquest Terme Municipal. En aquest sentit, no podran presentar-se al present procediment els adjudicataris d'explotacions anteriors ( tant d'explotacions d'elements desmuntables com de no desmuntables ) que no hagin satisfet íntegrament, dins els terminis establerts a l'efecte, els deutes que per aquest concepte mantinguin amb l'Ajuntament. La Mesa d'estudi de les proposicions els exclourà automàticament del procediment en aquests casos.

a)Solvència econòmica i financera: S'acreditarà a través de dos dels mitjans que s'indiquen a continuació:

- 1.- Informe d'entitats financeres fent constar que el licitador opera amb normalitat i sense notes desfavorables.
- 2.- Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, amb una cobertura mínima de 100.000 € o bé presentar el compromís de subscriure la pòlissa corresponent abans de la formalització de l'autorització.
- 3.- Una declaració relativa a la xifra de negocis global del licitador, que no podrà ser inferior a 100.000 € anuals, en cadascun dels tres últims anys , i que s'haurà d'acreditar mitjançant la presentació de les corresponents declaracions de l'IRPF o de l'impost sobre societats. Pel que fa a l'anualitat 2008, s'acreditarà mitjançant declaració trimestral de l'IVA o resum anual (Model 390).

b)Solvència tècnica i professional: S'acreditarà com a mínim a través d'un dels mitjans que s'indiquen a continuació:

- 1.- Relació de treballs efectuats durant els últims tres anys de característiques similars a les del lot a que és licita, indicant el seu import, dates i destinatari públic o privat. Aquesta relació haurà d'anar acompanyada d'un certificat o escrit de l'empresa o administració a la qual s'ha efectuat la prestació que acrediti el caràcter satisfactori dels treballs realitzats pel licitador.



## Ajuntament de **Son Servera**

(ILLES BALEARS)

2.- Nombre i qualificació del personal laboral que el licitador es compromet a adscriure al servei objecte d'autorització.

3.- Declaració dels materials, instal·lacions i equipament tècnic que el licitador es compromet a posar a disposició del servei objecte de l'autorització.

### **4.- Lots que comprèn l'explotació, la seva capacitat i tipus de licitació.**

Per a l'aprofitament de les platges i l'explotació dels serveis objecte del present procediment, s'estableixen els següents lots de platja i, en concepte de cànon municipal, els següents tipus mínims de licitació millorables a l'alça:

#### **LOT A):**

##### **- PLATJA DE CALA MILLOR.**

Situat a tota la Platja de Cala Millor, comprèn les següents explotacions o capacitat màxima de les instal·lacions:

- 402 hamaques, espais núm. 03, 04, 05, 07 i 09 del plànol del projecte.
- 201 para-sols, espais núm. 03,04,05,07 i,09 del plànol del projecte.
- 7 patins de pedal, espais núm. 02 del plànol del projecte.
- 1 abalisament.
- 1 torre de vigilància.
- 1 passarel·la de minusvàlids.

##### **- PLATJA DES RIVELL.**

Situat a la Platja des Rivell, comprèn les següents explotacions o capacitat màxima de les instal·lacions:

- 96 hamaques, espais núm. 01, 02, 03 i 05 del plànol del projecte.
- 48 para-sols, espais núm. 01, 02, 03 i 05 del plànol del projecte.
- 12 piragües o kayaks, espai núm. 04 del plànol del projecte.
- 1 paracaigudes nàutic, espai núm. 08 del plànol del projecte.
- 2 abalisaments.
- 1 torre de vigilància

##### **- PLATJA CALA BONA ARTIFICIAL.**

Situat a la Platja de Cala Bona Artificial, comprèn les següents explotacions o capacitat màxima de les instal·lacions:



## Ajuntament de **Son Servera**

(ILLES BALEARS)

- 84 hamaques, espais. núm. 03,04,05 del plànol del projecte
- 42 para-sols. núm. 03,04,05 del plànol del projecte.
  
- **PLATJA PORT ROIG.**

Situat a la Platja des Port Roig, comprèn les següents explotacions o capacitat màxima de les instal·lacions:

- 32 hamaques, espais núm. 01 del plànol del projecte.
- 16 para-sols, espais núm. 01 del plànol del projecte.
- 1 plataforma flotant, espai núm. 03 del plànol del projecte.
- 1 passarel·la de minsvàlids, espai núm. 04 del plànol del projecte.

**Tipus de licitació LOT A):** A l'alça per la quantitat de 155.000,00 €/temporada 2011.

### **LOT B):**

#### **PLATJA CALA BONA HOTEL LEVANTE.**

Situat a la Platja de Cala Bona Hotel Levante, comprèn les següents explotacions o capacitat màxima de les instal·lacions:

- 256 hamaques , espais núm. 06, 07, 09 i 10 del plànol del projecte.
- 127 para-sols, espais núm. 06, 07, 09 i 10 del plànol del projecte.

**Tipus de licitació LOT B):** A l'alça per la quantitat de 35.000,00 €/temporada 2011.

Els licitadors podran formular ofertes econòmiques d'acord amb les regles següents:

Les ofertes econòmiques inferiors al tipus de licitació quedaran excloses automàticament.

S'ha de presentar una oferta econòmica singular per cada un dels lots als que es pretén licitar.

No es podrà presentar una oferta global per dos o més lots.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, que s'haurà d'ajustar al model que figura transcrit a l'annex d'aquest plec. Tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

La capacitat i la seva situació, pel que fa al nombre d'hamaques, para-sol, altres artefactes, i els seus espais, ve determinada i detallada en els plànols corresponents a la delimitació de les zones de domini públic de les platges remeses per a tal efecte per la Demarcació de Costes i d'acord



## Ajuntament de **Son Servera**

(ILLES BALEARS)

amb el previst en la Llei 22/1988, de 28 de juliol i el seu Reglament. Els adjudicataris estaran obligats a la instal·lació de rètols explicatius de la capacitat, que seran supervisats per l'Ajuntament.

### **5.- Duració de l'autorització i termini de l'explotació del servei.**

L'autorització d'ocupació temporal per a l'explotació dels serveis de temporada 2011 de les instal·lacions desmuntables tindrà una vigència fins el dia 30 de novembre de 2011, per la qual cosa les autoritzacions que es formalitzin a resultes del present procediment tindran una durada d'UNA TEMPORADA TURÍSTICA ( fins dia 30 de novembre de 2011), a comptar des de la data d'emissió de l'autorització, prèviament aprovada per part de la Junta de Govern Local.

En tot cas, les autoritzacions per a l'explotació dels serveis indicats tindrà la vigència determinada en la Resolució del Cap de Demarcació de Costes a les Illes Balears per a la temporada 2011.

### **6.- Cànon a satisfer i formes de pagament**

Per al pagament del cànon a satisfer per part de l'adjudicatari de l'autorització a la Corporació, a la tresoreria municipal, s'estableixen dos terminis, cada un d'ells equivalents al 50 % de la rematada de l'autorització: un el 30 de maig i l'altre el 30 d'agost, respectivament.

Per respondre d'aquesta obligació s'exigirà la constitució d'un aval bancari per a cada un dels esmentats terminis en el termini de quinze dies naturals a partir del següent de la concessió de l'autorització. En cas de no presentar dins termini els citats avals quedarà resolta i sense efecte l'autorització de la mateixa.

### **7.- Tarifes a percebre dels usuaris dels serveis**

Les tarifes que s'autoritzen pel cobrament als usuaris de les instal·lacions temporals objecte del servei seran aquestes, com a preu màxim:

- Per cada hamaca:.....4.00 €/dia
- Per cada para-sol: .....4.00 €/dia
- Patins de pedal de 2 places : .....6.00 €/hora
- Patins de pedal de 4 places : .....12.00 €/hora
- Embarcacions a motor:.....12.00€/hora

### **8.- Garanties i dipòsits**

Notificada l'atorgament de l'autorització, l'adjudicatari estarà obligat a constituir, en el termini de set (7) dies naturals, - i en qualsevol cas abans de l'inici de l'explotació del servei -, una garantia definitiva del 5% de l'import del cànon anual. La garantia definitiva es pot prestar en qualsevol de les formes previstes en l'article 84 de la LCSP. En cas de no complir-se aquesta obligació per causes imputables al mateix, es declararà resolta l'autorització.

La garantia definitiva serà retornada en el termini de tres mesos des de la finalització de l'autorització.

Dipòsit :



## Ajuntament de **Son Servera**

(ILLES BALEARS)

L'adjudicatari, abans de l'inici de la instal·lació haurà de constituir en la Tresoreria de la Corporació un dipòsit a favor de la Demarcació de Costes de les Illes Balears del 5 % del valor material de les instal·lacions temporals autoritzades, per respondre de la retirada d'aquestes a la finalització del termini d'explotació, tal i com es preveu a l'autorització de la Demarcació de Costes de les Illes Balears (Registre General d'Entrada núm. 719 de dia 3 de febrer de 2011).

### **9.- Proposicions, documentació complementària i termini de presentació.**

**9.1.** El termini de presentació de les proposicions serà de 15 dies naturals, a partir del següent al de la publicació de l'anunci de licitació al BOIB. Si l'últim dia de l'esmentat termini és diumenge o festiu, el mateix s'entendrà prorrogat fins a les 14 hores del primer dia hàbil següent.

Així mateix, se sotmetran simultàniament els plecs a informació pública al BOIB i tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Son Servera (Plaça Sant Ignasi, núm. 1 de Son Servera) i es podran presentar reclamacions durant els primers deu dies naturals. Si durant el termini d'exposició pública del plec es presentessin reclamacions, se suspendria la licitació i si fos necessari, s'ajornaria fins a la resolució d'aquelles, fixant un nou termini.

Les ofertes aniran adreçades a l'Ajuntament de Son Servera es presentaran en horari de les 09.00 a les 14.00 hores, de dilluns a divendres, i de 09.00 a les 13.00 hores dissabtes, en el Registre General de l'Ajuntament de Son Servera, (plaça Sant Ignasi, núm 1. 07550 Son Servera).

Quan les propostes es presentin per correu (no missatgeria), s'haurà de justificar la data i hora d'imposició de la tramesa a l'oficina de correus, i anunciar a l'òrgan de contractació, el mateix dia, la remissió de l'oferta mitjançant telegrama o fax.

Sense la concurrència d'ambdós requisits no serà admesa la proposició, si es rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de finalització del termini. Transcorreguts deu dies des de la data esmentada sense haver-se rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas.

Un cop presentada una proposició no podrà ser retirada sota cap pretext.

Els interessats podran examinar els plecs i documentació complementària en les oficines assenyalades en l'anunci de licitació.

Cada interessat no podrà presentar més d'una proposició, que s'haurà d'ajustar al model que figura transcrit a l'annex d'aquest plec. Tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

La presentació de les proposicions implica l'acceptació incondicional per l'empresari de la totalitat del contingut del present plec, sense cap excepció.

**9.2.** Es presentaran en un sobre tancat en el qual figurarà, a més de la identitat de l'interessat en el procediment, la inscripció "PROPOSICIÓ PER PRENDRE PART AL PROCEDIMENT



## Ajuntament de **Son Servera**

(ILLES BALEARS)

OBERT PER A L'ATORGAMENT D'AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ DE TERRENYS DE DOMINI PÚBLIC MARÍTIM-TERRESTRE PER A L'EXPLOTACIÓ DELS SERVEIS DE TEMPORADA 2011, CONSISTENTS EN INSTAL·LACIONS TEMPORALS DESMUNTABLES, A LES PLATGES DEL LITORAL DEL TERME MUNICIPAL DE SON SERVERA". " LOT PLATJA DE....."

Aquest sobre haurà d'anar signat a l'exterior per l'interessat en el procediment o per la persona que el representi i s'hi indicarà el nom i els llinatges o la raó social de l'empresa.

Dins aquest sobre major se contindran dos sobres 1 i 2, tancats amb la mateixa inscripció referida a l'apartat anterior i un subtítol.

El sobre 1 se subtitularà "DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DE LA PERSONALITAT I CARACTERÍSTIQUES DE L'INTERESSAT EN L'AUTORITZACIÓ", i contindrà els documents següents:

- a) Índex: a l'interior del sobre, s'hi farà constar el seu contingut en un full independent signat pel licitador o el seu representant, en el qual s'enunciaran numèricament els documents que l'integren.
- b) Documents que acreditin la personalitat jurídica de l'interessat: si és persona física. fotocòpia del document nacional d'identitat degudament legitimada, per acreditar la personalitat de l'interessat o persona que legalment el representi.

Si es tracta d'una persona jurídica espanyola, escriptura de constitució de l'entitat adaptada, en tot cas, a la legislació vigent i testimoni de la seva inscripció en el Registre oficial corresponent. En aquesta escriptura haurà d'acreditar-se que la finalitat o l'activitat de la societat té relació directa amb l'objecte del contracte.

Si és una persona jurídica no espanyola d'algun Estat membre de la Comunitat Europea o signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, certificació d'inscripció en algun dels registres que assenyalen l'apartat 3 de l'Annex II del RGLCAP.

Per a la resta de persones jurídiques estrangeres:

- Certificació i informe de reciprocitat ( quan sigui necessari), als quals es refereix l'article 10 del RGLCAP.
- Acreditar tenir oberta una sucursal a Espanya, inscrita en el Registre corresponent, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions.

En tot cas, les empreses estrangeres han d'incloure una declaració per la qual se sotmetin a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

Els documents acreditatius de la personalitat de les empreses estrangeres es presentaran traduïts de manera oficial a les llengües catalana o castellana per part d'un traductor jurat amb títol suficient.



## Ajuntament de **Son Servera**

(ILLES BALEARS)

- c) Documents que acreditin la facultat d'actuar en nom de tercers. Quan el licitador no actuï en nom propi o quan comparegui en representació d'una societat o d'una persona jurídica, haurà d'acompanyar un poder notarial per a presentar a la persona o entitat en nom de la qual concorre davant l'Administració, i una fotocòpia compulsada o legitimada per un notari del seu DNI, o del document que en el seu cas els substitueixi reglamentàriament. El poder haurà d'estar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per a un acte concret, no cal la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb el previst a l'article 94.1, apartat 5è del Reglament d'aquest registre.

Les escriptures d'apoderament hauran de ser prèviament validades per un lletrat col·legiat, o pel secretari de l'Ajuntament. Per obtenir la validació del poder de representació de persona física o jurídica, haurà de presentar-se al departament de Secretaria de l'Ajuntament, una còpia autèntica o certificada de l'escriptura pública de poder i de l'escriptura pública de constitució de la societat i l'original del certificat de l'acord social que es requereixi en el seu cas, amb una antelació mínima de quatre ( 4 ) dies respecte a la finalització del termini de presentació de proposicions.

- d) Declaració jurada relativa a la inexistència de causes de prohibició de contractar. Els interessats en el procediment hauran d'incloure una declaració jurada responsable en què facin constar que no es troben compresos en cap de les causes d'incapacitat i incompatibilitat establertes a l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- e) Declaració jurada de trobar-se al corrent de pagament de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària Estatal i la Seguretat Social, així com amb l'Ajuntament de Son Servera.
- f) Acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica i professional: S'inclouran els documents que acrediten la solvència econòmica i financera i tècnica i professional, d'acord amb el que disposa la clàusula 3 d'aquest plec.
- g) Garantia provisional. Document original que acrediti haver constituït la garantia provisional, en la forma i import que s'especifica a la clàusula 10 d'aquest plec.
- h) Els interessats que tinguin intenció de constituir una Unió temporal d'empresaris (UTE), hauran de presentar una sola oferta i hi inclouran la documentació individualitzada de cada empresari que integri la UTE i un escrit signat conjuntament pels membres de la UTE, indicant els noms, les circumstàncies, el percentatge de participació d'aquests membres, i que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en el cas de resultar adjudicatari.

Cada un dels empresaris que composin les unions temporals d'empresaris haurà d'acreditar la seva capacitat i solvència, acumulant-se a efectes de la determinació de





## Ajuntament de **Son Servera**

(ILLES BALEARS)

la solvència de la unió temporal les característiques acreditatives per cada un dels integrants de la mateixa.

Dits empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'administració i hauran de nomenar un representat o apoderat únic de la unió amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es deriven fins l'extinció del mateix.

La duració de les unions temporal d'empresaris serà coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

L'efectiva formalització de la UTE en escriptura pública només serà exigible en el supòsit que aquesta esdevingui adjudicatària.

No es podrà subscriure cap proposta en Unions d'empresaris si ho fa individualment o si actua com administrador o representant d'una altra societat.

Tampoc podrà presentar-se en més d'una Unió d'empresaris.

Quan sigui necessària la presentació d'uns altres documents, s'haurà de sol·licitar per escrit i l'adjudicatari els podrà presentar en qualsevol moment anterior a la notificació, llevat que el citat escrit disposi una altra cosa.

Dels documents citats en aquesta clàusula se'n poden presentar els originals o les còpies que tinguin caràcter d'autèntiques d'acord amb la legislació vigent.

El sobre 2 es subtitularà "OFERTA ECONÒMICA I MILLORES" i s'ajustarà al model que s'adjunta com a ANNEX I d'aquest Plec.

### **10.- Garantia provisional.**

Per participar en la licitació haurà de constituir-se a favor de l'Ajuntament una garantia provisional per import del 3% del preu de licitació del lot al qual s'opta, constituïda per qualsevol dels mitjans a què es refereix l'article 84 de la LCSP.

En el supòsit d'unions temporals d'empreses, la garantia provisional podrà constituir-se per una o alguna de les empreses participants en la unió sempre que en conjunt s'assoleixi la quantia establerta.

La no constitució de garantia provisional en el termini establert o constituïda per un import inferior a l'establert, serà causa d'exclusió automàtica de la licitació.

### **11. - Els criteris per a l'adjudicació de l'autorització són els següents:**

**1.- Oferta econòmica:** fins a un màxim de 50 punts. S'aplicarà un criteri de proporcionalitat respecte a l'oferta més elevada, al qual s'atorgarà la puntuació màxima, calculant la ponderació de la resta amb subjecció a la fórmula següent:

$$E = D * ((C-B)/(C-A))$$

E = Puntuació obtinguda empresa X



## Ajuntament de **Son Servera**

(ILLES BALEARS)

D = Puntuació Màxima                      50  
C = Import de licitació  
B = Import Oferta econòmica empresa X  
A = Import Oferta Major Augment

**2.-** Compromís de què les instal·lacions tendran una antiguitat de:

Instal·lacions noves de primer ús.....4 punts.

Instal·lacions amb una antiguitat d'un any o inferior .....3 punts.

(Fins a un màxim de 4 punts).

**3.-** Millores en el sistema de netejar manualment o mecànicament les superfícies de la platja ocupades per les hamaques i para-sol, degudament homologats i adequats a la distribució de les hamaques i para-sol, d'acord amb el pla de neteja i manteniment que es presenti.....fins a un màxim 46 punts.

Les ofertes més avantajoses seran les que obtinguin una major puntuació en aplicació dels anteriors criteris. En cas d'empat, es considerarà com a criteri prevalent el que es designa a l'apartat número 1 (Oferta econòmica) i a tal efecte es proposarà l'adjudicació de l'autorització a l'oferta que obtingui una major puntuació a n'aquest criteri.

En cas que persisteixi l'empat, es considerarà com a criteri prevalent el que es designa a l'apartat número 2 "Antiguitat de les instal·lacions" i a tal efecte es proposarà l'adjudicació de l'autorització a l'oferta que obtingui una major puntuació a n'aquest criteri.

Si l'empat persisteix, l'adjudicació es resoldrà mitjançant sorteig d'acord amb la mecànica que estableixi la mesa d'estudi de les proposicions. En qualsevol cas, aquest sorteig serà públic.

### **12.- Mesa d'estudi de les proposicions.**

La Mesa d'estudi i valoració de les proposicions estarà formada de la manera següent:

- President: El de la Corporació o membre d'aquesta en qui delegui.
- Vocals:
  - La regidora de Turisme de l'Ajuntament de Son Servera o membre d'aquesta en qui delegui.
  - El regidor de Medi Ambient de l'Ajuntament de Son Servera o membre d'aquesta en qui delegui.
  - L'interventor de la Corporació o funcionari amb qui delegui.
  - El Secretari de la Corporació o funcionari amb qui delegui.
  - La Tècnica de Medi Ambient, funcionària de l'Ajuntament de Son Servera.
- Secretari: un funcionari de la Corporació.

Tots els components de la Mesa actuaran amb veu i vot, excepte el funcionari que actuï com a secretari que només tindrà veu. Per al còmput de majories s'aplicaran les normes sobre



## Ajuntament de **Son Servera**

(ILLES BALEARS)

formació de la voluntat dels òrgans col·legiats, segons el què disposa la Llei 30/1992, disposant el President del vot de qualitat.

### **13.- Examen de les proposicions.**

El tercer dia hàbil següent a la fi del termini de presentació de proposicions es constituirà la Mesa d'estudi i valoració de les proposicions que procedirà a la qualificació de la documentació general presentada pels interessats en el procediment al sobre núm. 1, en sessió no pública. Si coincideix amb dissabte, es traslladarà al primer dia hàbil següent.

Als efectes de l'expressada qualificació, el president ordenarà l'obertura dels sobre 1, excloent-ne el relatiu a la proposició econòmica, i el Secretari certificarà la relació de documents que figuren a cadascun d'ells. Si la Mesa observés defectes materials en la documentació presentada, ho comunicarà verbalment als interessats, i a més es faran públiques a través del tauler d'anuncis de l'Ajuntament i es concedirà un termini no superior a tres dies hàbils perquè el licitador esmeni l'error. La documentació esmenada haurà de ser presentada materialment al registre de l'Ajuntament.

La mesa, un cop qualificada la documentació, i esmenats, si és el cas, els defectes i omissions de la documentació presentada, procedirà a determinar les empreses que s'ajusten als criteris de selecció de les mateixes, amb pronunciament exprés sobre els admesos a la licitació, els rebutjats i sobre les causes del seu rebuig.

Fer constar que si la documentació presentada pels licitadors "Sobres 1" és correcte, la mesa podrà acordar l'obertura en acte públic dels "Sobres núm. 2", a les 12:00 hores del cinquè dia hàbil següent a la conclusió del termini per a presentar proposicions. Així, el president de la Mesa procedirà a l'obertura dels sobres núm. 2 dels interessats admesos. No s'obriran els sobres núm. 2 dels licitadors exclosos. Acte seguit, donarà lectura de les proposicions tècniques i econòmiques presentades i demés documentació i les elevarà amb l'acta i la proposta que estimi pertinent a l'òrgan competent ( Junta de Govern Local ) per a resoldre sobre l'autorització.

La Mesa, abans de formular la seva proposta, podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri convenients, relacionats amb l'objecte d'aquesta autorització, els quals hauran de ser rebuts per aquella en el termini màxim assenyalat.

No obstant això la Batlia queda facultada per fixar dia i hora distinta a l'assenyalada, fent-ho públic al tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

### **14.- Proposta d'autorització.**

La proposta d'autorització no crea dret algun en favor de l'empresari proposat, mentrestant no existeixi acord de l'òrgan d'autorització.

L'autorització haurà de recaure en un termini màxim de trenta dies a comptar des del següent en què es dugui a terme l'acte públic. En cas de no atorgar-se l'autorització dins l'esmentat termini, l'empresari té dret a retirar la seva proposició.

### **15.- Documentació.**



## Ajuntament de **Son Servera**

(ILLES BALEARS)

Abans de l'autorització es concedirà a l'empresari proposat un termini de 5 dies hàbils per a presentar:

a) Certificació administrativa expedida per l'òrgan competent, acreditativa d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Administració Estatal, l'Ajuntament de Son Servera i amb la Seguretat Social.

b) Original o còpia compulsada de l'alta a l'IAE a l'epígraf corresponent a l'objecte de l'autorització, sempre que exerceixi activitats subjectes a l'esmentat impost, en relació amb les que vengui realitzant a la data de presentació de la seva proposició, referida a l'exercici corrent, o l'últim rebut, completat amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa a la matrícula de l'esmentat impost.

Sense perjudici de l'obligació d'acreditar l'alta a l'impost, en el supòsit de trobar-se en alguna de les exempcions establertes a l'article 82.1, apartats b), e) i f) del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals ( Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març), haurà d'acreditar-se mitjançant resolució expressa de la concessió de l'exempció de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, o declaració responsable de tenir una xifra de negocis inferior a 1.000.000 € respecte dels subjectes passius enunciats a la lletra c) de l'article 82.1 de l'esmentat Reial Decret Legislatiu, amb excepció de les persones físiques.

S'exceptuen d'aquests requisits els subjectes passius a que es refereix l'article 82.1 apartats a), d), g) i h) de l'esmentat Reial Decret Legislatiu.

En el supòsit de què l'autorització s'adjudiqui a una agrupació d'empreses aquestes hauran d'acreditar la constitució en escriptura pública dintre del termini de 15 dies a comptar des de la notificació de l'adjudicació atorgat per a la formalització de l'autorització, i NIF assignat a l'agrupació.

### **16.- Formalització de l'autorització reglamentada .**

La formalització de l'autorització s'efectuarà dins els 15 (quinze) dies naturals comptadors des de la data de la notificació de l'adjudicació, i amb qualsevol cas abans de la data indicada per a l'inici de l'explotació del servei.

Els deures i obligacions dimanants de l'autorització no podran ser cedits a un tercer excepte en casos de força major de l'adjudicatari (impossibilitat física d'explotar).

### **17.- Despeses de publicitat.**

Seràn de compte de l'autoritzat les despeses que es derivin de la publicació dels anuncis de la present convocatòria en el butlletí oficial de les Illes Balears, fins a un màxim de 1.000,00 euros.

### **18.- Condicions, deures i drets**



## Ajuntament de **Son Servera**

(ILLES BALEARS)

- a) L'autoritzat estarà obligat a aixecar totes les hamaques, i a la seva acumulació en munts que facin possible el trànsit del vehicles de neteja de les platges, sempre que fos necessari per atendre la finalitat abans descrita.
- b) L'execució i explotació de les instal·lacions es durà a terme, sota l'exclusiu risc i responsabilitat de l'adjudicatari.
- c) Totes les instal·lacions hauran de complir les prescripcions previstes al projecte de delimitació de zones de domini públic per la instal·lació de serveis de temporada a les platges de Son Servera, i hauran de tenir una antiguitat inferior a 2 anys.
- d) En cap cas s'admetrà publicitat en les instal·lacions o artefactes.
- e) S'haurà de garantir un bon estat de manteniment i higiene de les instal·lacions, artefactes i jocs.
- f) Cada platja disposarà obligatòriament d'una farmaciola.
- g) Obligatòriament, el personal empleat haurà d'anar uniformat. L'Ajuntament autoritzarà les mudes d'uniforme a cada un d'ells, i el cost serà a càrrec de l'autoritzat.
- h) El personal que estigui al servei disposarà d'un aparell de telefonia mòbil a fi de garantir una comunicació permanent amb la Policia Local, i serveis de salvament.
- i) L'autoritzat, abans d'iniciar l'explotació hauran de presentar una assegurança que cobreixi els possibles riscos de l'activitat derivats de responsabilitat civil, amb un import mínim de 100.000 € pel que fa al lot de les hamaques i para-sol i 300.000€ pels lots d'artefactes flotants i jocs.
- j) L'autoritzat vindrà obligat a fer-se càrrec de l'import de les despeses que ocasioni l'execució subsidiària realitzada per la Demarcació de Costes quan aqueixa la dugui a terme per no realitzar l'autoritzatari les accions degudes.
- k) L'autoritzat vindrà obligat a fer-se càrrec de l'import de la sanció econòmica que la Demarcació de Costes imposi a l'Ajuntament quan aquell hagi estat el responsable directa de la infracció o incompliment de l'autorització.
- l) També formen part del present plec les condicions generals establertes per la Demarcació de Costes, sobre l'ús i explotació amb instal·lacions temporals que s'adjunten amb l'autorització, així com el projecte de delimitació de zones de domini públic per la instal·lació de serveis de temporada a les platges de Son Servera.
- m) L'autoritzat de l'explotació i, en tot cas, el seu personal assignat al control de les platges, hauran de guardar en tot moment una actitud de respecte i consideració als seus usuaris i al públic en general, com també hauran de tenir cura a la conservació i a la neteja de la platja i de les seves instal·lacions, com també a la vigilància de l'abocament de papers i bosses de plàstic a la mar i als torrents situats davant el respectiu lot de platja.



## Ajuntament de **Son Servera**

(ILLES BALEARS)

- n) L'atorgament de l'explotació per part de l'Ajuntament de les distintes instal·lacions de la platja, no eximeix a l'autoritzat a obtenir altres llicències o autoritzacions legalment procedents.
- o) Realitzar diàriament, la recollida dels elements flotants (plàstics, fustes, ...), situats a un metre de la confluència de l'aigua del mar amb l'arena de la platja.
- p) Cada autoritzat haurà de realitzar diàriament la neteja del seu àmbit d'autorització, d'acord amb les condicions tècniques contingudes a la clàusula 19 d'aquest plec.
- q) L'autoritzat de les hamaques i para-sol haurà de netejar manualment i/o per mitjans mecànics propis, degudament homologats i adequats a la distribució de les hamaques i para-sol, els espais de platja ocupats per les hamaques i para-sol.
- r) Cada autoritzat haurà d'obligar-se a dur a terme la conservació i manteniment sense cost per l'Ajuntament, des de l'inici de l'explotació de les instal·lacions fins al final, de les passarel·les de fusta especialment adaptada pel trànsit de minusvàlids, marcats als plànols del projecte.
- s) Cada autoritzat haurà d'abonar el cànon corresponent al percentatge fixat sobre el valor material de les instal·lacions dels elements autoritzats, en virtut de l'establert a l'article 84 de la Llei 22/1988 de Costes.

Qualsevol falta a aquestes obligacions podrà suposar, segons el criteri raonat de la Batlia, la imposició de la sanció o sancions pertinents i, al seu cas, la rescissió de l'autorització.

### **21.-Dret supletori.**

En tot el no previst en el present Plec de condicions s'estarà amb allò previst a la vigent Llei 22/1988, de 28 de juliol (Llei de costes i del seu reglament), a la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic, modificada per la Llei ; al Reglament aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el no oposat a la LCSP, al Reglament de Serveis de les Corporacions Locals, a la Llei 3/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les Administracions Públiques, i demés normativa que hi sigui d'aplicació.

Son Servera, 9 de febrer de 2011

El Batlle

Antoni Servera Servera



# Ajuntament de **Son Servera**

(ILLES BALEARS)

## **ANNEX I**

### **Model de Proposició Econòmica**

El/La Sr./Sra.....veí/ina de....., amb domicili a..... carrer.....núm. .... actuant en nom propi / en representació de..... pren part en el concurs per a l'exploració temporal de les platges del litoral del terme municipal de Son Servera anunciada en el BOIB núm.....de data ....., i a dit efecte fa constar que:

1. Accepta plenament totes quantes obligacions es derivin dels plecs de condicions econòmiques administratives i de prescripcions tècniques, degudament aprovats o reguladors d'aquest procediment d'autorització, del projecte d'exploració de platges pel 2011 i de les condicions de la Demarcació de Costes.

2. Ofereix el cànon o preu d'exploració següent:

LOT PLATJA DE.....€/TEMPORADA 2011.

3. Així mateix ofereix a l'Ajuntament : (millores, ...)

Lloc, data i signatura