



Ajuntament de Son Servera

(ILLES BALEARS)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DE LA GESTIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT TURÍSTIC DE PASSATGERS PER CARRETERA, EN TREN TURÍSTIC DEL MUNICIPI DE SON SERVERA, MITJANÇANT LA MODALITAT DE CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA PER PROCEDIMENT OBERT (DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ) I TRAMITACIÓ URGENT.

QUADRE RESUM

1. PODER ADJUDICADOR:			
Administració contractant: Ajuntament de Son Servera	Òrgan de contractació: Ple	Expedient	11-2011
		Tipus de procediment	obert
		Publicitat:	sí
		Tipus de contracte:	gestió de servei públic (concessió)
		Tramitació:	urgent
		Criteris Adjudicació:	clàusula novena
2. OBJECTE DEL CONTRACTE: Servei de transport turístic de passatgers per carretera, en tren turístic del municipi de Son Servera.			
CPV 2008: 60130000	Descripció CPV: : serveis especials de transport de passatgers per carretera		
3. CANON ANUAL			
15.973 euros			
Anualitats: 10			
REVISIÓ DE TARIFES: <i>SI</i>			
FÒRMULA: IPC SECTOR TRANSPORTS		SISTEMA DE REVISIÓ :ANUAL	
4. TERMINI D'EXECUCIÓ			
8 ANYS	PRÒRROGA: <i>SI</i>	DURACIÓ MÀXIMA: 10 ANYS	
5. GARANTÍES			
PROVISIONAL: SÍ	36.669,30 euros (3% del preu del servei previst a l'estudi econòmic d'exploració).		
DEFINITIVA : SI	5% import de l'adjudicació		
COMPLEMENTARIA: <i>NO</i>			
6. MESA DE CONTRACTACIÓ: <i>SI</i>			



Ajuntament de **Son Servera**

(ILLES BALEARS)

CLÁUSULA PRIMERA. Objecte del contracte.

L'objecte del contracte és la gestió del servei públic de transport turístic de passatgers per carretera, mitjançant l'explotació d'un tren turístic a la zona costanera d'aquesta localitat, d'acord amb les determinacions establertes en aquest plec, la codificació del qual és CPV 2008: 60130000, serveis especials de transport de passatgers per carretera. El vehicle estarà integrat per un cap motor en forma de locomotora que arrossega un remolc en el qual se situen els viatgers, amb una capacitat superior a deu places inclòs el conductor.

CLÁUSULA SEGONA. Règim jurídic de la concessió. Procediment de selecció i adjudicació.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de gestió de serveis públics tal i com estableix l'article 8 i 19 de la Llei 30/2007, de 30 de octubre, de contractes del sector públic, modificada per la Llei 34/2010, de 5 d'agost, de modificació de les Lleis 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, 31/2007, de 30 d'octubre, sobre procediments de contractació en els sectors de l'aigua, l'energia, els transports i els serveis postals, i 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa per adaptació a la normativa comunitària de les dues primeres.

L'explotació del servei es realitzarà mitjançant la modalitat de concessió amb persona física o jurídica que vengui realitzant prestacions anàlogues a les que constitueixen el servei públic de que es tracta. El concessionari gestionarà el servei al seu risc i ventura, no tenint dret a indemnització alguna en cas de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en el servei, excepte els casos de força major, que poden ser compensats per l'ajuntament.

La seva adjudicació es realitzarà pel procediment obert, diversos criteris d'adjudicació, tramitació urgent i es regirà per l'establert en aquest Plec, en el de prescripcions tècniques, inclosos els seus annexes, i per la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic, així com per les normes que la desenvolupen i les que resultin aplicables per raó de la matèria.

Els serveis esmentats tindran, en tot moment, titularitat l'Ajuntament de Son Servera amb la qualificació de serveis públics prestats en la modalitat de concessió administrativa, en els termes de l'article 253.a) de l'esmentada Llei.

La contractació de les activitats que el present plec descriu no significa la cessió de la titularitat d'aquestes serveis municipals, béns o elements afectes o que en el futur se n'afecten, que correspondran en tot moment i en qualsevol cas a l'Ajuntament de Son Servera.

La present contractació es regirà per :

1. Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic modificada, entre d'altres, per la Llei 34/2010, de 5 d'agost.



Ajuntament de **Son Servera**

(ILLES BALEARS)

2. Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
3. El Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en lo que no s'oposi a la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic.
4. Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears
5. La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en tot l'aplicable i no derogat per la Disposició Derogatòria única de la Llei 30/2007.
6. El Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel que el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local, en tot l'aplicable i no derogat per la Disposició Derogatòria única de la Llei 30/2007.
7. Decret de 17 de juny de 1955, pel que s'aprova el Reglament de Serveis de les corporacions locals.
8. Reglament del servei de transport turístic de passatgers per carretera, en tren turístic del municipi de Son Servera, aprovat mitjançant acord de Ple de dia 17 de febrer de 2011.
9. La normativa sobre Seguretat i Salut en el Treball, bàsicament recollida en la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i disposicions mínimes de seguretat i salut.
10. Les bases d'execució del pressupost
11. Tota la normativa present i futura de compliment obligatori a la qual s'hagi d'acollir l'adjudicatari.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil del Contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil del Contractant al que es tindrà accés segons les especificacions que es regulen en la pàgina web següent www.ajsonservera.net

CLÀUSULA QUARTA. Cànon Anual

El cànon anual mínim a satisfer per l'adjudicatari a l'Ajuntament es fixa en la quantitat de 15.973 euros, atenent al nivell d'utilització del servei i a la qualitat del mateix, actualitzen-se anualment segons l'Índex General de Preus al Consum (IPC), i en base al que es desprèn del estudi tècnic i econòmic.



Ajuntament de **Son Servera**

(ILLES BALEARS)

El cànon anual que haurà d'abonar el contractista a l'Ajuntament de Son Servera es farà efectiu d'una sola vegada en el mes d'agost de cada any.

Els licitadors hauran d'igualar o augmentar en la seva oferta el pressupost de licitació.

CLÀUSULA CINQUENA. Duració del Contracte

La duració del contracte de gestió del servei públic de transport turístic de passatgers per carretera, mitjançant l'explotació d'un tren turístic, mitjançant la modalitat de concessió serà de vuit anys prorrogable anualment per dos anys, fins a un màxim de deu anys, incloses les pròrrogues, a comptar des de la data de formalització del contracte

CLÀUSULA SISENA. Acreditació de l'aptitud per contractar.

Podran presentar ofertes les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin subjectes a prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La **capacitat d'obrar** dels empresaris s'acreditarà:

- a) La capacitat d'obrar dels empresaris **persones jurídiques**, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica que es tracti.
- b) La capacitat d'obrar dels **empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea**, per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.
- c) Els **altres empresaris estrangers**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit de la qual territorial radiqui el domicili de l'empresa.

2. La prova per part dels empresaris de la **no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar** de l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, podrà realitzar-se:

- a) Mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.



Ajuntament de **Son Servera**

(ILLES BALEARS)

- b) Quan es tracti **d'empreses d'Estats membres de la Unió Europea** i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, podrà també substituir-se per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

3. La solvència de l'empresari

3.1 La **solvència econòmica i financera** de l'empresari podrà acreditar-se per un o varis dels mitjans següents:

- a) Declaracions apropiades d'entitats financeres o, si escau, justificant de l'existència d'un segur d'indemnització per riscos professionals.
- b) Els comptes anuals presentades en el Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en Registres oficials podran aportar, com mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.
- c) Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis.

3.2. En els contractes de gestió de serveis públics, la **solvència tècnica o professional** dels empresaris haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, el que podrà acreditar-se, segons l'objecte del contracte, per un o varis dels mitjans següents:

- a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest, o mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.
- b) Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.
- c) Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures emprades per l'empresari per a garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.
- d) Quan es tracti de serveis o treballs complexos o quan, excepcionalment, hàgin de respondre a una fi especial, un control efectuat per l'òrgan de contractació o, en nom d'aquest, per un organisme oficial o homologat competent de l'Estat que estigui establert l'empresari, sempre que intervingui acord d'aquest organisme. El control versarà sobre la capacitat tècnica de l'empresari i, si fos necessari, sobre els mitjans d'estudi i d'investigació que disposi i sobre les mesures de control de la qualitat.
- e) Les titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte.
- f) En els casos adequats, indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari podrà aplicar a l'executar el contracte.



Ajuntament de **Son Servera**

(ILLES BALEARS)

- g) Declaració sobre la plantilla mitja anual de l'empresa i la importància del seu personal directiu durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.
- h) Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.
- i) Indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar.

CLÀUSULA SETENA. GARANTIA PROVISIONAL.

Els candidats hauran de constituir una garantia provisional per import de 36.669,30 euros (3% del preu del servei previst a l'estudi econòmic d'exploració). que respondrà del manteniment de les seves ofertes fins a l'adjudicació del contracte.

La garantia provisional es pot prestar en qualsevol de les formes previstes en l'article 84 de la LCSP.

La garantia provisional s'ha de constituir d'acord amb les normes establertes en els articles 84 a 91 de la LCSP i en la normativa de desplegament.

En el cas d'unions temporals d'empreses, la garantia provisional la poden constituir una empresa de les participants en la unió o diverses d'aquestes empreses, sempre que en conjunt s'assoleixi la quantia exigida i que tots els integrants de la unió es garanteixin solidàriament.

La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de tornar als licitadors immediatament després de l'adjudicació del contracte. En tot cas, la garantia s'ha de retenir a l'adjudicatari fins que sigui procedent constituir la garantia definitiva, i s'ha de confiscar a les empreses que retirin injustificadament la proposició abans de l'adjudicació.

Conformement a l'article 86 de la LCSP, l'acreditació de tenir constituïda una garantia global eximeix de constituir de la garantia provisional.

L'adjudicatari podrà aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a una nova constitució d'aquesta darrera, en el cas del qual la garantia provisional es cancel·larà simultàniament a la constitució de la definitiva.

CLÀUSULA VUITENA. Presentació d'ofertes i documentació administrativa.

Les proposicions es presentaran en el Registre General de l'Ajuntament situat en la Plaça de Sant Ignasi, 1, de Son Servera (Illes Balears), dintre del seu horari d'atenció al públic (des de les 9 a 14 hores de dilluns a divendres, si bé els dissabtes roman obert el Registre de 9 a 13 hores) durant els vuit dies naturals següents a la publicació de l'anunci de licitació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB). També podran presentar-se proposicions per



Ajuntament de **Son Servera**

(ILLES BALEARS)

correu, telefax, o per mitjans electrònics, informàtics o telemàtic, en qualsevol dels llocs establerts en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en el cas del qual l'interessat haurà d'acreditar, amb el resguard corresponent, la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de Correus i anunciar el mateix mitjançant tèlex, fax o telegrama en el mateix dia, consignant-se el nombre de l'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del candidat.

L'acreditació de la recepció del referit tèlex, fax o telegrama s'efectuarà mitjançant diligència estesa en el mateix pel secretari municipal. Sense la concurrència d'ambdós requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de terminació del termini assenyalat en l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts deu dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa.

Els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics utilitzables haurien de complir, a més, els requisits establerts en la Disposició Addicional Dinovena de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

Cada candidat no podrà presentar més d'una oferta [sense perjudici de l'establert en els articles 131 i 132 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic]. Tampoc podrà subscriure cap oferta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les ofertes per ell subscrietes.

La presentació d'una oferta suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules del present Plec.

Les ofertes per a prendre part en la licitació es presentaran en TRES sobres tancats, signats pel candidat i amb indicació del domicili a l'efecte de notificacions, en els quals es farà constar la denominació del sobre i la llegenda «**Oferta per a la contractació de la gestió del servei públic de transport turístic de passatgers per carretera, mitjançant l'explotació d'un tren turístic**».

La denominació dels sobres és la següent:

- ô Sobre «A»: Documentació Administrativa.
- ô Sobre «B»: Proposta Tècnica.
- ô Sobre «C»: Oferta Econòmica.

Els documents a incloure en cada sobre haurien de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor. Dintre de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada dels mateixos:

SOBRE «A»

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

- a) Document nacional d'identitat o fotocòpia compulsada.
- b) Escriptura de poder validada i legalitzada si s'actua en representació d'una altra persona.



Ajuntament de **Son Servera**

(ILLES BALEARS)

- c) Escriptura de constitució de la societat mercantil inscrita en el Registre mercantil, i número d'identificació fiscal, quan concorri una societat d'aquesta naturalesa.
- d) En el cas de que el contracte fos adjudicat a una agrupació d'empreses, hauran d'acreditar la constitució de la mateixa, en escriptura pública, dins del termini atorgat per a la formalització del Contracte, i NIF assignat a l'agrupació.
- e) Declaració responsable, davant notari, autoritat judicial o administrativa, de no estar incurs dins de les causes de prohibició, incapacitat i incompatibilitat per a contractar, previstes a l'article 49 de la LCSP.
- f) Documentació acreditativa de la solvència econòmica, tècnica i professional. Aquesta acreditació es podrà realitzar per qualsevol dels mitjans establerts als articles 64 i 67 de la LCSP.
- g) En el supòsits d'empreses estrangeres, declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i tribunals de qualsevol ordre amb seu a Palma de Mallorca.
- h) En el supòsits d'empreses estrangeres no comunitàries, acreditació de tenir sucursal oberta a l'Estat espanyol, amb designació d'apoderats o representants per les seves operacions i que estiguin inscrits en el Registre mercantil. Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de presentar la documentació que estableix l'article 44 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic.
- i) Document acreditatiu d'haver constituït una garantia provisional, equivalent al 3 % del pressupost corresponent a un any de licitació i en qualsevol de les formes previstes en l'art. 84 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic, amb els requisits establerts en els arts. 55 i següents del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. Aquest document de constitució de la garantia provisional es considera essencial, de forma que la Mesa de Contractació exclourà les propostes efectuades sense que s'hagi constituït l'esmentada garantia provisional.
- j) Relació de documents inclosos al sobre.

SOBRE «B» PROPOSTA TÈCNICA.

El sobre B s'ha de titular **«OFERTA TÈCNICA PER PRENDRE PART EN EL PROCEDIMENT OBERT PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE GESTIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT TURÍSTIC DE PASSATGERS PER CARRETERA, EN TREN TURÍSTIC DEL MUNICIPI DE SON SERVERA, MITJANÇANT LA MODALITAT DE CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA»** i haurà de contenir la documentació acreditativa dels criteris objectius de valoració no quantificables econòmicament, els quals no depenen d'un judici de valor, que figuren a la clàusula novena, apartats 2, 3 i 4.

SOBRE «C».OFERTA ECONÒMICA

El sobre C s'ha de titular **«OFERTA ECONÒMICA PER PRENDRE PART EN EL PROCEDIMENT OBERT PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE GESTIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT TURÍSTIC DE PASSATGERS PER CARRETERA,**



Ajuntament de **Son Servera**

(ILLES BALEARS)

EN TREN TURÍSTIC DEL MUNICIPI DE SON SERVERA, MITJANÇANT LA MODALITAT DE CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA

Es presentarà conforme al següent model:

En/ Na _____, amb domicili a l'efecte de notificacions en _____, c/ _____, n.º ____, amb DNI núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb CIF núm. _____,

EXPOSA:

*Que assabentat de l'anunci publicat per l'Ajuntament de Son Servera en el Bolletí Oficial de les Illes Balears número .í í .. de data í í í, i dels plecs de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques que ha de regir la contractació de la GESTIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT TURÍSTIC DE PASSATGERS PER CARRETERA, EN TREN TURÍSTIC DEL MUNICIPI DE SON SERVERA, MITJANÇANT LA MODALITAT DE CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA PER PROCEDIMENT OBERT (DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ) I TRAMITACIÓ URGENT, el contingut del qual coneix i accepta íntegrament, es compromet a prendre al seu càrrec la concessió, conformement a totes i cadascuna de les clàusules dels esmentats plecs formulant la següent oferta:
Lloc, data.*

Signatura.

Cada licitador únicament podrà presentar una sola proposició, no podent subscriure cap proposició en agrupació temporal d'empreses si ho ha fet de forma individual. La contravenció d'aquest principi suposarà l'exclusió automàtica de totes les proposicions presentades pel licitador.

Així mateix, qualsevol inclusió als sobres A i B d'informació o documentació que directa o indirectament permeti tenir coneixement del preu ofertat determinarà la immediata exclusió de la proposició corresponent.

CLÀUSULA NOVENA. Valoració i criteris d'adjudicació

Per a l'adjudicació del present contracte, es tindran en compte els criteris que s'exposen a continuació, que seran valorats d'acord amb el següent barem:

Criteris de valoració de les ofertes.

1. Criteri Econòmic:

1.1 Major preu ofert en el cànon: 40 punts. Seguint la següent expressió matemàtica:

$$P_{ci} = 40 * O_i / O_a$$



Ajuntament de **Son Servera**

(ILLES BALEARS)

On:

*Pci = puntuació cànon de l'oferta òïö

*Oi = preu ofert per òïö

*Oa = preu ofert més alt

1.2 Menor preu de les tarifes ofertades: 5 punts. S'atorgaran 1 punt, fins a un màxim de 5, per cada 25 cèntims d'euro de rebaixa en qualsevol de les dues tarifes previstes a l'apartat 2.7 dels plecs tècnics.

2. Criteris Mediambientals

2.1 Menors emissions de CO2: 10 punts. Seguint la següent expressió matemàtica:

$$Pei = 10 * Ob / Oi$$

On:

*Pei = puntuació emissions CO2 de l'oferta òïö

*Oi = emissions de CO2 ofert per òïö

*Ob = emissions de CO2 ofert més baix

Per a la determinació de les emissions de CO2, el licitador haurà d'aportar el corresponent certificat d'homologació CEE.

2.2 Menor nivell sonor: 10 punts. Seguint la següent expressió matemàtica:

$$Psi = 10 * Ob / Oi$$

On:

*Psi = Puntuació nivell sonor de l'oferta òïö

*Oi = Nivell sonor ofert per òïö

*Ob = Nivell sonor més baix.

Per a la determinació del nivell sonor, el licitador haurà d'aportar el corresponent certificat d'homologació CEE.

2.3 Menor consum de combustible: 10 punts. Seguint la següent expressió matemàtica:

$$Psi = 10 * Ob / Oi$$

On:



Ajuntament de **Son Servera**

(ILLES BALEARS)

*Pci = Puntuació consum combustible de l'oferta òï.

*Oi = Consum de combustible ofert per òï

*Ob = consum de combustible més baix

Per a la determinació del consum de combustible, el licitador haurà d'aportar el corresponent certificat d'homologació CEE.

3. **Antiguitat del vehicle: 5 punts.** S'atorgaran 5 punts per destinar vehicles nous (primera matrícula).

4. **Altres criteris de valoració:**

4.1 Oferiment de serveis gratuïts: fins a un màxim de 6 punts

- Servei Sortida del Sol (Festivitat Sant Joan): 2 punts
- Serveis escolars (un per cadascuna de les tres escoles): 2 punts
- Servei com a carrossa per Sant Antoni: 2 punts

4.2 Personal de nova contractació: fins a un màxim de 10 punts:

- 2 punts per cada persona contractada pel servei del tren turístic.

4.3 Creació de plataforma web d'informació del servei: 4 punts (el web s'ha de connectar a través d'un link amb la pàgina de l'Ajuntament i de l'associació hotelera)

En cas d'igualació de proposicions més avantajoses des del punt de vista dels criteris objectius d'adjudicació, s'estableix la preferència en l'adjudicació per a les presentades per empreses públiques o privades que en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica tinguin en la seva plantilla un número més alt de treballadors contractats. Si encara persistís l'empat després d'aplicar aquest criteri s'adjudicarà el contracte a la proposició que compregui l'oferta econòmica més baixa. En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar aquest criteri, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

CLÀUSULA NOVENA. Mesa de Contractació

La mesa de contractació, d'acord amb l'establert en el punt 10 de la disposició addicional segona de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, i amb l'article 21 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic estarà presidida per un membre de la corporació o un funcionari d'aquesta, i actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació. N'han de formar part, **almenys quatre vocals**, entre els quals estarà el Secretari o, si escau, el titular que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'interventor, com també els altres que designi l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal



Ajuntament de **Son Servera**

(ILLES BALEARS)

laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta.. Actuarà com a secretari un funcionari de la corporació.

Conformaran la Mesa de contractació:

Antoni Servera Servera, Batle-President de l'Ajuntament de Son Servera o regidor en qui delegui, que actuarà com a president de la mesa.

Antoni Gual Sureda, vocal (secretari de la corporació) o funcionari en qui delegui.

Norberto González Ososrio, vocal (interventor de la corporació) o funcionari en qui delegui.

Francisco Javier Mora Sureda, vocal, (regidor de l'àrea municipal de Policia, Mobilitat i Transports de l'Ajuntament de Son Servera) o regidor en qui delegui.

José Mas Servera, vocal, (regidor responsable de l'àrea municipal de Manteniment de Serveis, Edificis i Esports) o regidor en qui delegui.

Catalina Magdalena Servera Gual, que actuarà com a secretària de la Mesa (Tècnic d'Administració General de l'Ajuntament de Son Servera) o funcionari en qui delegui.

CLÀUSULA DESENA . Prerrogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 194 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, ostenta les següents prerrogatives:

- a) Interpretació del contracte.
- b) Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment.
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar els efectes d'aquesta.

CLÀUSULA ONZENA Qualificació de la documentació general. Requeriment de documentació per part de l'òrgan de contractació.

La Mesa de Contractació es constituirà el cinquè dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les ofertes, a les 12 hores. Qualificarà la documentació administrativa continguda en els sobres «A». Si observa defectes o omissions esmenables a la documentació presentada, ho notificarà al licitador corresponent, deixant constància d'aquesta notificació en l'expedient, i se li concedirà un termini no superior a tres dies hàbils perquè els esmeni. La comunicació dels defectes o omissions esmenables es podrà realitzar mitjançant fax o correu electrònic. La falta d'esmena en el termini assenyalat dels defectes o omissions advertits donarà lloc a l'exclusió. Si la documentació d'un licitador conté defectes substancials o deficiències materials no esmenables, no serà admès a la licitació.

La Mesa de Contractació, a l'efecte de completar l'acreditació de la solvència dels licitadors, podrà demanar-los els aclariments que estimi oportuns sobre els certificats i documents presentats, així com requerir-los per a la presentació d'altres documents complementaris.

Una vegada qualificada la documentació i esmenats, en el seu cas, els defectes o omissions de la documentació presentada, procedirà a determinar les empreses que s'ajustin als criteris de selecció de les mateixes, amb anterioritat a l'acte públic d'obertura de proposicions, es farà pública la relació de licitadors admesos i exclosos al Tauler de Contractació, fixant la data



Ajuntament de Son Servera

(ILLES BALEARS)

de l'acte públic d'obertura de proposicions, per tal que els licitadors que es mostrin interessats puguin assistir.

La Mesa avaluarà en primer lloc el sobre B ò Proposició tècnica ò d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts al present plec. A l'efecte, la Mesa podrà sol·licitar, abans de formular la seva proposta, quants informes tècnics consideri adients.

Una vegada avaluat el sobre B, la Mesa es reunirà en sessió pública per tal de comunicar les puntuacions obtingudes per cada un dels licitadors respecte del contingut de la proposició tècnica, i a continuació, es procedirà a obrir i avaluar el sobre C ò Proposició econòmica ò d'acord amb la fórmula recollida al present plec.

La Mesa de contractació d'acord amb l'article 136 de la LCSP, podrà apreciar que la proposició d'una empresa no podrà ser complerta, quan en igualtat de condicions tècniques, la seva oferta econòmica sigui considerada anormal o desproporcionada, en aplicació dels criteris objectius establerts en els articles 85 i 86 del RLCAP. En aquests supòsits, es procedirà de conformitat amb allò disposat a l'article 136 LCSP.

La Mesa podrà sol·licitar els informes que consideri pertinents amb la finalitat que s'avaluïn les ofertes mitjançant els criteris de valoració continguts en els plecs. Un cop avaluat l'informe, es tornarà a reunir la Mesa i es formularà la proposta d'adjudicació a l'organisme de contractació a favor del licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa .

La licitació s'atendrà a les normes establertes a la Llei de contractes del sector públic i el Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques.

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, en el termini de cinc dies hàbils, a comptar des del següent en que rebí el requeriment, presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi a l'òrgan de contractació per obtenir de forma directa l'acreditació d'allò, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 53.2 de la Llei de Contractes del Sector Públic, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

CLÀUSULA DOTZENA. Garantia Definitiva

El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa acreditarà en el termini de cinc dies hàbils, a comptar des del següent en que rebí el requeriment, la constitució d'una garantia definitiva per import del 5 per cent (5%) del preu d'adjudicació (exclòs l'IVA), en qualsevol de les formes previstes a l'art. 84 de la LCSP.

La devolució i cancel·lació de garanties definitives s'efectuarà d'acord amb el que disposen els articles 90 de la LCSP i 65.2 i 3 del RGLCAP.



Ajuntament de **Son Servera**

(ILLES BALEARS)

S'estableix un termini de garantia, a efectes de devolució de la garantia definitiva, de dos mesos a comptar de l'endemà de la data de finalització del contracte, sense perjudici del suport de l'adjudicatari en procediments judicials com a conseqüència de les actes de disconformitat fruit dels expedients tramitats durant el període de prestació del servei i dels drets de l'adjudicatari a percebre la seva remuneració per les liquidacions generades en el marc del contracte (incloses les modificades posteriorment per sentència judicial) però recaptades amb posterior a la seva finalització.

CLÀUSULA TRETZENA. Adjudicació del contracte.

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en els cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en el plec.

L'adjudicació serà motivada i es notificarà als candidats o licitadors i es publicarà simultàniament en el perfil de contractant.

La notificació contindrà, en tot cas, la informació necessària per permetre al licitador exclòs o al candidat descartat interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació.

CLÀUSULA CATORZENA. Formalització del Contracte

El contracte s'haurà de formalitzar en document administratiu dins els vuit dies hàbils següents a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats en la forma prevista a l'article 135.4 de la LCSP; aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les corresponents despeses. Si per causes imputables al contractista, no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, l'Ajuntament podrà acordar la seva resolució, així com l'execució de la garantia definitiva.

CLÀUSULA QUINZE. Drets i obligacions

A) Obligacions del Contractista

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, són obligacions específiques del contractista les següents:

- ô El contractista estarà obligat a satisfer les despeses dels anuncis de licitació fins a un màxim de 1.000 ¤.
- ô Prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que hagin estat establertes.
- ô Fer efectiu, atenent a l'especificat al contracte les quantitats econòmiques a l'Ajuntament, en els terminis pactats.
- ô Cuidar el bon ordre del servei, podent dictar les oportunes instruccions, sense perjudici dels poders de policia atribuïts a l'administració.



Ajuntament de **Son Servera**

(ILLES BALEARS)

- ô Indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, excepte quan el dany sigui produït per causes imputables a l'Administració.
- ô Percebre dels usuaris del servei les tarifes aprovades per l'Administració competent per la gestió i explotació del servei.
- ô Obligacions laborals i socials. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals.
- ô El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients, aquesta obligació es considera essencial. (Article 53.2 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic).
- ô El contractista està obligat al compliment dels requisits previstos en l'article 210 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic per als supòsits de subcontractació.
- ô Despeses exigibles al contractista. Són de compte del contractista qualssevol despeses que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

B) Obligacions de l'Administració

- ô Facilitar al contractista la col·laboració necessària per a la bona prestació del servei.

CLÀUSULA SETZENA. Tarifes.

De conformitat amb el projecte d'explotació del servei, les tarifes a aplicar als usuaris, són les següents:

Títol de transport	Tarifa	%us
Bitllet senzill	5,00 ¢	80%
Bitllet senzill resident (50% descompte)*	2,50 ¢	5%
Bitllet senzill Nins	2,50 ¢	15%

Les tarifes que el concessionari haurà de percebre dels usuaris del servei, amb descomposició dels seus elements conformadors amb vista a futures revisions, haurien de ser aprovades per l'òrgan de contractació, abans de la seva entrada en vigor.

CLÀUSULA DISSETENA. Execució del Contracte

El contractista està obligat a organitzar i prestar el servei amb estricta subjecció a les característiques establertes en el contracte i dintre dels terminis assenyalats en el mateix.



Ajuntament de **Son Servera**

(ILLES BALEARS)

En tot cas, l'Administració conservarà els poders de policia necessaris per a assegurar la bona marxa dels servei.

CLÀUSULA DIVUITENA. Modificació del contracte i manteniment de l'equilibri econòmic

L'Administració podrà modificar per raons d'interès públic les característiques del servei contractat i les tarifes que han de ser abonades pels usuaris.

Quan les modificacions afectin al règim financer del contracte, l'Administració haurà de compensar al contractista de manera que es mantingui l'equilibri econòmic del contracte.

No procedirà tal compensació, en el cas que els acords que dicti l'Administració respecte al desenvolupament del servei manquin de transcendència econòmica.

L'Administració haurà de restablir l'equilibri econòmic del contracte, en benefici de qualsevol de les parts en els següents supòsits:

- a) Quan l'Administració modifiqui, per raons d'interès públic, les característiques del servei contractat.
- b) Quan actuacions de l'Administració determinessin de forma directa la ruptura substancial de l'economia del contracte.
- c) Quan causes de força major determinessin de forma directa la ruptura substancial de l'economia del contracte, entenent-se per «força major» el disposat en l'article 214 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre.

El restabliment de l'equilibri econòmic del contracte es realitzarà mitjançant mesures que podran consistir en les modificacions de les tarifes a abonar pels usuaris, la reducció del termini del contracte, i en general, en qualsevol modificació de les clàusules de contingut econòmic del contracte.

Per als casos de força major i d'actuacions de l'administració que determinin de forma directa la ruptura substancial de l'economia del contracte, podrà prorrogar-se el termini del contracte per un període que un excedeixi d'un 10 per cent de la seva durada inicial, respectant els límits màxims de durada previstos legalment.

Les modificacions del contracte haurien de formalitzar-se conforme al disposat en l'article 140 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de Contractes del Sector Públic.

CLÀUSULA DINOVENA. Incompliment i penalitats

A) Incompliment.

Si de d'ïncompliment per part del contractista es derivés pertorbació greu i no reparable per altres mitjans en el servei públic i l'Administració no decidís la resolució del contracte, podrà acordar la intervenció del mateix fins que aquella desaparegui. En tot cas, el contractista haurà d'abonar a l'Administració els danys i perjudicis que efectivament li hagi irrogat.



Ajuntament de **Son Servera**

(ILLES BALEARS)

B) Penalitats per Incompliment.

Quan el contractista hagi incomplert l'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials suficients per a això, s'imposaran penalitats en la proporció de 5% del pressupost del contracte.

Si l'incompliment és considerat com molt greu i atenent a la seva condició de deure essencial tal com s'establix en la clàusula relativa a les obligacions i drets, podrà donar lloc a la resolució del contracte.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'hagués designat, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagués d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se de les esmentades certificacions.

CLÀUSULA VINTENA. Resolució del contracte.

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec, en els fixats en els articles 206, amb excepció dels supòsits contemplats en les seves lletres i) i f); i en els establerts en l'article 262 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA VINT-I-UNA. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, i per al no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques en tot el que no s'oposi a la Llei 30/2007; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per a resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el present contracte de conformitat amb el disposat en l'article 21.1 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

Son Servera, 07 d'abril de 2011

El batle,

Antoni Servera Servera