



Ajuntament de Son Servera

(ILLES BALEARS)

Decret núm. 624/2016

Referència: 000011/2016-PROPOSTES 04. Secretaria

Natalia Troya Isern, Batlessa Presidenta de l'Ajuntament de Son Servera (Illes Balears)

Assumpte: expedient de contractació núm. 02-2016. Contracte de serveis de centre d'estades diürnes de Son Servera (oferta econòmica més avantatjosa, diversos criteris d'adjudicació) i tramitació ordinària.

En compliment de l'establert en el punt 10 de la Disposició addicional segona del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic, així com a l'article 21 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, la mesa de contractació estarà presidida per un membre de la corporació o un funcionari d'aquesta, i actuarà com a secretari un funcionari de la Corporació. N'han de formar part, **almenys quatre vocals**, entre els quals estarà el Secretari o, si escau, el titular que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, com també els altres que designi l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta.

Vista l'acta de la Mesa de Contractació de dia 12 de maig de 2016, per a l'obertura dels sobres núm. 4 de les propostes presentades al procediment obert, per a l'adjudicació dels serveis de centre d'estades diürnes de Son Servera.

Vist l'informe emès per les treballadores socials del departament de Serveis Socials de l'Ajuntament de Son Servera, Catalina Amengual i Catalina Bassa, en data 25 de maig de 2016, envers les propostes contingudes als sobres núm. 4: proposició tècnica relativa al el criteri no avaluable per fórmules, establert en el quadre de característiques del contracte que tot seguit es transcriu:

2. Oferta tècnica no avaluable per fórmules. Metodologia i proposta organitzativa del servei. Màxim 30 punts.

S'ha de presentar un projecte explicatiu de la forma de prestació del servei, en el qual es facin paleses les necessitats del servei, el desenvolupament de procediments de gestió amb aportació de protocols en cada un dels processos d'atenció i d'acord amb els següents aspectes:

Definició dels serveis de centre d'estades diürnes, objecte, finalitat, incloent la programació diària.

Metodologia del treball i fluxograma: funcions, objectius, activitats, perfil dels usuaris, processos bàsics d'acollida, estada i comiat, protocols i formularis d'actuació.

Anàlisi de la realitat territorial (nuclis de població) i sociodemogràfica (desenvolupat per nuclis de població).

Sistemes de coordinació interna i externa entre els diferents serveis (tècnics municipals de Serveis Socials, centre de salut, hospital de referència, etc.).

Organització i supervisió de suport de l'entitat: estructura, professionals, direcció i assessorament que permeti un suport extern als serveis, que garanteixin una correcta implementació.



Ajuntament de **Son Servera**

(ILLES BALEARS)

Supervisió i gestió de personal: seguiment del compliment dels objectius del personal, coordinació, motivació, principis ètics i formació del personal. Garantia d'una intervenció professional de qualitat.

Avaluació i control: sistemes de memòries, avaluacions periòdiques i satisfacció dels usuaris, mitjançant lliurament d'informes en base a dades recollides.

D'acord amb el previst a la clàusula dissetena del plec de clàusules administratives particulars que regeix l'adjudicació de l'esmentat expedient de contractació.

RESOLC:

Primer.- Convocar la Mesa de Contractació per a l'examen de l'informe emès per per les treballadores socials del departament de Serveis Socials de l'Ajuntament de Son Servera, en data 25 de maig de 2016, envers les propostes contingudes als sobres núm. 4: oferta tècnica no avaluable per fórmules, i per a l'obertura dels sobres números 2 i 3 de les proposicions presentades al procediment obert, per a la contractació dels serveis de centre d'estades diürnes de Son Servera, expedient de contractació núm. 02-2016, la qual es reunirà dilluns, dia 30 de maig de 2016, a les 09.00 hores, a la Sala de Plens d'aquesta Casa Consistorial.

La Mesa de contractació estarà formada pels següents membres:

Presidenta	Natalia Troya Isern, Batlessa de l'Ajuntament de Son Servera o tinent de batlessa en qui delegui
Vocals	Antoni Gual Sureda, vocal (secretari de la corporació) o funcionari/ària en qui delegui Norberto González Osorio, vocal (interventor de la corporació) o funcionari/ària en qui delegui Catalina Servera Elhauge, vocal (regidora de l'àrea municipal l'àrea municipal d'Educació i Serveis Socials) o regidor/a en qui delegui Margarita Vives Andreu, vocal, (regidora de l'àrea municipal de Comptes i Hisenda, Turisme i Gent Major de l'Ajuntament de Son Servera) o regidor/a en qui delegui
Secretària	Catalina Magdalena Servera Gual, que actuarà com a secretària de la Mesa (TAG de Secretaria, funcionària de l'Ajuntament de Son Servera) o funcionari/ària en qui delegui

Segon.- Donar trasllat de la present resolució als interessats i publicar-la al perfil del contractant de la pàgina web de l'Ajuntament de Son Servera

Son Servera, 26 de maig de 2016

Batlessa Presidenta

Don fe: La Secretària accidental

Natalia Troya Isern

Catalina Magdalena Servera Gual