



## REGLAMENT DEL CENTRE D'INFORMACIÓ JUVENIL DE L'AJUNTAMENT DE SON SERVERA

### PREÀMBUL

El recull de normes aplegades en aquest reglament té com a finalitat, regular el funcionament i l'ús de l'espai que comprèn el CIJ de Son Servera, essent considerat aquest com a Casal de Joves, ja que com a Centre d'Informació Jove ja està regulat de manera universal per la Carta Eryca.

Qualsevol usuari, entitat, col·lectiu o grup, sigui o no de Son Servera, que vulgui fer ús d'aquest espai es guiarà pel que s'estableix en aquest reglament. Aquest reglament estarà permanentment a disposició de qualsevol que ho desitgi al mateix equipament i a la pàgina web de l'ajuntament de Son Servera.

L'accés a les instal·lacions suposarà l'acceptació de les normes contingudes en aquest Reglament, que restarà en un lloc visible del centre.

### CAPÍTOL PRIMER: OBJECTE, NATURALESA I ÀMBIT

#### **Article 1. Objecte**

L'objecte d'aquest reglament és regular les condicions d'ús i funcionament del Casal de Joves de Son Servera.

El Casal de Joves és un equipament municipal que comparteix espai amb el Centre d'Informació Jove i té per objectiu oferir l'espai necessari perquè es puguin desenvolupar activitats cíviques, socials, cultural, d'informació i de lleure, així com afavorir la participació ciutadana en aquells assumptes de la comunitat que fomentin la difusió de valors i la convivència associativa tant de persones adultes com de persones joves (12 a 35 anys).

#### **Article 2. Naturalesa jurídica**

El Casal de Joves estarà al servei de tots els usuaris i tindrà la consideració de bé de domini públic.

La seva activitat resta assumida per l'ens local com a pròpia.

#### **Article 3. Àmbit territorial**

L'àmbit territorial d'aquest reglament és el municipi de Son Servera.

### CAPÍTOL SEGON: DE LA SEVA ORGANITZACIÓ

#### **Article 4.**

El Casal de Joves a la vegada és un equipament municipal que s'organitza tal com estableix aquest reglament. La Regidoria de Joventut dirigirà l'equipament, i podrà proposar modificacions a aquest reglament, recaient en el Ple de la Corporació la potestat d'aprovar-ho.



## CAPÍTOL TERCER: ÚS DELS ESPAIS

### **Article 5.**

El CIJ i Casal està definit per l'edifici, el mobiliari i la seva dotació tècnica i humana.

La gestió del Casal anirà a càrrec de l'àrea de serveis personals de l'ajuntament, i en concret de la Regidoria de Joventut, que serà la responsable de programar i gestionar les activitats a desenvolupar-hi.

Les persones de referència a nivell de gestió tècnica de l'equipament serà el tècnic de Joventut que haurà de portar el control de l'equipament i de les activitats que s'hi desenvolupen.

### **Article 6.**

Les activitats que es desenvolupin al Casal han de tenir una finalitat cultural, cívica, educativa, social.

### **Article 7.**

Queden prohibides expressament totes les activitats que atemptin contra els valors fonamentals d'igualtat, llibertat, tolerància, convivència i democràcia.

### **Article 8.**

L'Ajuntament de Son Servera podrà exercir en qualsevol moment les potestats de tutela i inspecció adoptant les decisions que siguin adients segons aquest Reglament.

### **Article 9.**

El Casal, i les activitats que s'hi organitzen, estan oberts a totes les persones i entitats i associacions en general.

Les administracions públiques, organitzacions, empreses privades i persones a títol individual podran sol·licitar la utilització dels espais i recursos del Casal.

El Casal podrà ser utilitzat per joves d'edats compreses entre els 12 i 35 anys.

Els menors de 12 anys que vulguin accedir al Casal només podran fer-ho en qualitat d'acompanyants i no com a usuaris.

### **Article 10.**

El personal municipal no es fa responsable de la informació a la qual accedeixen els usuaris.

## CAPÍTOL QUART: DRETS I DEURES DELS USUARIS

### **Article 10. Drets**

Qualsevol usuari té els drets següents:

- A utilitzar els diferents espais que componen el Casal.
- A trobar en òptimes condicions de salubritat i higiene el Casal.
- A ser tractat amb respecte.



- A la confidencialitat de les seves dades personals i que aquestes no siguin difoses sense permís dels usuaris.
- A la privacitat de les comunicacions. No obstant, el personal podrà controlar l'accés a pàgines web dels menors d'edat amb l'única finalitat de protegir els drets de la infància i joventut.

#### **Article 11. Deures**

Els usuaris i/o entitats tenen els deures següents:

- Respectar els horaris d'obertura i tancament del Casal.
- Mantenir l'espai net d'olors i de fems: no s'hi pot menjar ni fumar ni prendre begudes ni cap substància estupefaent. La regidoria de Joventut competent pot autoritzar el menjar i la beguda si l'acte programat així ho requereix.
- Tractar amb respecte, corresponsabilitat i col·laboració a la resta d'usuaris i al personal tècnic.
- Seguir en tot moment, les indicacions del personal municipal responsable de la instal·lació.
- Esser respectuós amb els altres joves, tècnic i veïnats: no cridar, anar correctament vestit i permetre que tothom gaudeixi dels recursos.
- No entrar a les instal·lacions amb animals.
- No està permès entrar-hi amb bicicletes, patinets o monopatinos.

### **CAPÍTOL CINQUÈ: ACCÉS A LES NOVES TECNOLOGIES**

#### **Article 12.**

El Centre d'Informació Jove ofereix la possibilitat d'utilitzar les equipaments informàtics per a les tasques que es relacionen a continuació:

- Accés a Internet.
- Recerca d'informació.
- Ús de correu electrònic.
- Ús dels programes OpenOffice.

#### **Article 13.**

Aquest servei és d'ús exclusiu per als joves que tinguin la targeta jove del CIJ.

#### **Article 14.**

Per accedir als equipaments informàtics, l'usuari s'ha d'adreçar al personal tècnic i anotar-se en el full de reserves de torn. Si passen de 10 minuts de l'hora estipulada, la reserva s'anul·larà i un altre usuari que hagi sol·licitat el servei podrà accedir a l'ordinador.

#### **Article 15.**

Atès que els equipaments informàtics són limitats, els temps d'utilització és també limitat.

#### **Article 16.**

S'estableix un termini de 30 minuts per a l'ús dels equipaments informàtics. L'ús dels ordinadors, ateses les limitacions materials, queda sempre i en tot cas condicionat per al prioritat de l'ús per a recerca d'informació i tasques escolars.



**Article 17.**

Es pot perllongar el temps d'utilització sempre que els equips informàtics estiguin buits i el comportament de l'usuari sigui l'adequat a les normes establertes.

**Article 18.**

L'ordinador és d'ús individual i no es pot usar en grup.

**Article 19.**

En el cas que l'ordinador tingui problemes, cal avisar el personal encarregat del servei d'informació juvenil.

**Article 20.**

El personal del CIJ no es fa responsable de la informació a la qual accedeixen els usuaris.

**Article 21.**

El personal del CIJ es reserva el dret de finalitzar les sessions d'accés als ordinadors en el cas que no se'n faci un bon ús.

En tot allò que no estigui previst en aquest Reglament, caldrà regir-se pel que disposi la legislació sobre gestió de serveis dels ens locals.

Aquest reglament entrarà en vigor transcorreguts 15 dies de la publicació íntegra del text en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB. 97, de 28 de juny de 2011)