

Ajuntament de **Son Servera**
(ILLES BALEARS)

APROVAT EN SESSIÓ JGL
de data 02/02/2016



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES RELATIVES AL "PROJECTE DE REFORMA MIRADOR A COSTA DELS PINS. SON SERVERA".

Aprovat per acord de la Junta de Govern Local de dia 2 de febrer de 2016, amb l'informe previ favorable de Secretaria de 26 de gener de 2016.

CONTRACTE D'OBRES

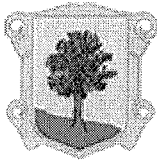
Procediment d'adjudicació: **OBERT**

Tramitació: **ORDINÀRIA** **URGENT**

Contracte subjecte a regulació harmonitzada: SI NO

DESCRIPCIÓ DEL CONTRACTE

Òrgan de contractació: Junta de Govern Local , per delegació de Batlia. Decret de Batlia núm. 843/2015, de 23 de juny de 2015. Departament o servei: Secretaria. Contractació. Responsable del contracte: Antoni Servera Servera, regidor de l'àrea municipal d'Urbanisme, Agricultura i Pesca.
OBJECTE DEL CONTRACTE: obres relatives al "Projecte de reforma Mirador a Costa dels Pins. Son Servera"
CPV (Vocabulari comú de contractes): 45223500 Estructures de formigó armat 45223100 Muntatge d'estructures metàl·liques.
Núm. exp.: 25-2015
Perfil del contractant: http://www.sonservera.es/



Ajuntament de Son Servera

(ILLES BALEARS)

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. PRESSUPOST DE LICITACIÓ

A.1 Preu:

Import IVA exclòs: 109.494,00 euros
IVA: 22.993,74 euros
Total: 132.487,74 euros

B. CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

B.1 Distribució per anualitats:

Any	Total (IVA inclòs)	Partida pressupostària
2016	132.487,74 €	2016/4500.610.86

C. TERMINI D'EXECUCIÓ

Termini d'execució total: 5 mesos

D. LLOC D'EXECUCIÓ

Costa dels Pins. Son Servera.

E. TERMINI DE GARANTIA

Dotze mesos, a comptar des de l'acta de recepció de les obres

F. SOLVÈNCIA. HABILITACIÓ

F.1 Classificació dels contractistes.

Categoria B, Grup C (edificacions), subgrup c-3 (estructures metàl·liques).

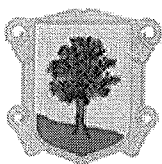
F.2 Mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera. Art. 75 TRLCSP

Críteris de selecció: les empreses licitadores hauran de justificar la seva capacitat financera i econòmica a través d'un o varis dels mitjans prevists a l'article 75 del TRLCSP, que s'indiquen a continuació:

1. Declaracions apropiades d'entitats financeres o si escau justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
2. Les comptes anuals presentades davant el Registre Mercantil o al registre oficial que correspongui.
3. Una declaració de responsable relativa al volum global de negocis, i si escau sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim, als tres últims exercicis.

F.3 Mitjans d'acreditació de la solvència tècnica en els contractes d'obres. Art. 76TRLCSP

Críteris de selecció: Les empreses licitadores hauran de justificar la seva solvència tècnica a través de dos dels mitjans prevists a l'article 76 del TRLCSP, que s'indiquen a continuació:



Ajuntament de **Son Servera**

(ILLES BALEARS)

- a) Relació de les obres executades en el curs dels cinc darrers anys, avalada per certificats de bona execució per les obres més importants; aquests certificats indicaran l'import, les dades i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es realitzaren d'acord amb les regles per les quals es regeix la professió i es dugueren normalment a bon terme; en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.
- b) Declaració amb indicació dels tècnics o les unitats tècniques, estiguin o no integrades a l'empresa, que l'empresa disposa per a l'execució de les obres, especialment els responsables del control de qualitat, acompanyada dels documents acreditatius corresponents.
- c) Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de les obres.
- d) En els casos adequats, amb indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari podrà aplicar en executar el contracte.
- e) Declaració sobre la plantilla mitjana de l'empresa i la importància del seu personal directiu durant els tres darrers anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.
- f) Declaració amb indicació de la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució de les obres, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.

Els documents es podran aportar en document original, còpia autèntica, còpia legitimada per notari o còpia acarada pel secretari de l'Ajuntament de Son Servera.

F.4 Mitjans d'acreditació de la solvència d'empreses no espanyoles d'estats membres de la UE. Art. 66.1 TRLCSP

Els mateixos assenyalats en cada un dels apartats anteriors, respectivament.

G. REVISIÓ DE PREUS

- No escau:
 Fórmules:
 Altres:
Sistema d'aplicació:

H. GARANTIES

H.1 Garantia provisional:màxim 3% del pressupost de licitació (IVA exclòs)

- Import: 3.284,82 €
 No escau

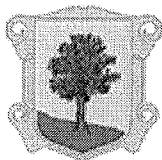
H.2 Garantia definitiva: 5% de l'import de l'adjudicació, IVA exclòs.

H.3 Forma de prestar la garantia:

En qualsevol de les formes regulades en l'art 96.1 TRLCSP

H.4 Acreditació de la constitució de la garantia per mitjans electrònics:

- No es permet



Ajuntament de Son Servera

(ILLES BALEARS)

H.5 Garantia complementària: màxim 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs)

No

Sí

Percentatge:

I. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Lloc: Ajuntament de Son Servera, Plaça Sant Ignasi, 1 07550 Son Servera

Data límit: vint-i-sis dies naturals, a partir del següent al de la publicació de l'anunci de licitació al BOIB. Si l'últim dia de l'esmentat termini és diumenge o festiu, el mateix s'entendrà prorrogat fins a les 14 hores del primer dia hàbil següent.

Hora límit: de 09.00 a les 14.00 hores, de dilluns a divendres, i de 09.00 a les 13.00 hores dissabtes, en el Registre General de l'Ajuntament de Son Servera.

Adreça a què es pot anunciar la tramesa per correu de l'oferta:

- Fax 971568101

- Adreça electrònica: antoni.gual@sonservera.es; catalina.servera@sonservera.es

J. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS O MILLORES

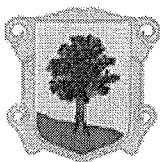
No

Sí

K. PARÀMETRES OBJECTIUS PER APRECIAR VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS. Art. 152 TRLCSP

En principi, es consideren desproporcionades o temeràries les ofertes que estiguin en els casos següents en relació al criteri d'adjudicació del preu ofertat:

1. Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, el preu ofertat sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta envers el preu ofertat.
3. Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 20 unitats percentuals a la mitjana aritmètica dels preus les ofertes presentades. No obstant això, per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 15 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 20 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 15 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.



Ajuntament de Son Servera

(ILLES BALEARS)

L. CASOS D'IGUALTAT DE PROPOSICIONS. Únic criteri d'adjudicació.

Sorteig públic. Clàusula 15.7 del PCAP

M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE Art 118 TRLCSP

Condicions especial d'execució del contracte: no se'n preveuen

NO

N. IMPORT MÀXIM DESPESES DE PUBLICITAT

1.500,00 euros

O. PROGRAMA DE TREBALL EN CONTRACTES DE TRACTE SUCCESSIU

SÍ

NO

P. PAGAMENT DEL PREU. Art. 216 TRLCSP

Pagament del preu:

Es farà d'acord amb el previst a l'article ressenyat.

Q. SUBCONTRACTACIÓ Art 227 TRLCSP

No es permet

Es permet en les condicions següents:

S'exigeix la presentació d'una declaració sobre la part del contracte que el licitador tingui previst subcontractar en els termes de l'article 227.2.a del TRLCSP

S'exigeix la subcontractació amb empreses especialitzades. Parts del contracte que s'han de subcontractar i habilitació professional o classificació exigides:

R. DESPESES D'ASSAJOS I ANÀLISIS

No se'n preveuen

S. PENALITATS ESPECÍFIQUES PER A AQUEST CONTRACTE NO INCLOSES EN L'ART 212 TRLCSP

No es preveuen penalitats específiques, sinó les generals establertes al TRLCSP

T. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Es permet en les condicions següents: articles 105 a 108 del TRCLSP.

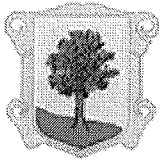
Abast i límits de la modificació: articles 105 a 108 del TRCLSP.

Percentatge sobre el preu del contracte al qual pot afectar com a màxim: 10% del preu del contracte

U. NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

SÍ

NO



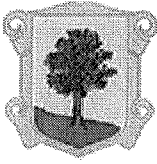
Ajuntament de **Son Servera**

(ILLES BALEARS)

V. MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de contractació estarà formada pels següents membres:

President	Natalia Troya Isern, Batlessa de l'Ajuntament de Son Servera o regidor/a en qui delegui
Vocals	Antoni Gual Sureda, vocal (secretari de la corporació) o funcionari/ària en qui delegui Norberto González Osorio, vocal (interventor de la corporació) o funcionari/ària en qui delegui Miguel Ángel Espases Collantes vocal (regidor de l'àrea municipal de Vies i Obres, Patrimoni i Medi Ambient) o funcionari/ària en qui delegui Antoni Servera Servera vocal (regidor de l'àrea municipal d'Urbanisme, Agricultura i Pesca) o funcionari/ària en qui delegui. Sergio Valbuena Pérez vocal (regidor de l'àrea municipal de Comunicació, Modernització, Mobilitat, Sanitat i Cementeri)) o funcionari/ària en qui delegui
Secretària	Catalina Magdalena Servera Gual, que actuarà com a secretària de la Mesa (TAG de Secretaria, funcionària de l'Ajuntament de Son Servera) o funcionari/ària en qui delegui



Ajuntament de **Son Servera**

(ILLES BALEARS)

QUADRE DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

A. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

L'únic criteri que serveix de base per a l'adjudicació del contracte és:

Criteri únic: el preu més baix

B. FORMA D'AVALUAR LES PROPOSICIONS

La fórmula per valorar les proposicions o la manera en què es valoren respecte del criteri d'adjudicació és la següent:

Oferta econòmica (màxim 100 punts).

El major import de rebaixa econòmica sobre el valor estimat total del contracte (preu de licitació, IVA exclòs) serà valorat amb 100 punts, atribuint-se a les restants ofertes la puntuació que procedeixi segons la fórmula proporcional següent:

$Punts = 100 \times ((OA - OV) / (OA - OB))$ on:

OA= Import de l'oferta econòmica de major import, expressada en euros (€) (IVA exclòs)

OV= Import de l'oferta econòmica que és objecte concret de valoració, expressada en euros (€) (IVA exclòs).

OB = Import de l'oferta econòmica d'import més baix, expressada en euros (€) (IVA exclòs).

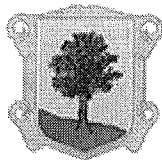
L'empresa que no ofereixi rebaixa en el preu de licitació obtindrà 0 punts.

L'oferta econòmica s'haurà de presentar de conformitat amb el model establert en el plec de clàusules administratives particulars

C. DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

La documentació relativa al criteri d'adjudicació que s'ha de presentar és la següent (s'indica també el sobre en què s'ha d'incloure):

Documentació	Sobre núm.
1. ANNEX 1- MODEL D'OFERTA ECONÒMICA	2



Ajuntament de **Son Servera**

(ILLES BALEARS)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES RELATIVES AL “PROJECTE DE REFORMA MIRADOR A COSTA DELS PINS. SON SERVERA”.

ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte del contracte.
2. Òrgan de contractació.
3. Règim jurídic. Recursos.
4. Capacitat per contractar
5. Solvència. Classificació. Habilitació.
6. Pressupost de licitació.
7. Existència de crèdit.
8. Termini d'execució.
9. Revisió de preus.

II. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

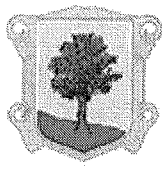
10. Procediment d'adjudicació i tramitació.
11. Garantia provisional.
12. Proposicions dels interessats.
13. Forma de les proposicions.
14. Contingut de les proposicions.
15. Criteris d'adjudicació.
16. Qualificació de la documentació general.
17. Obertura de proposicions i proposta d'adjudicació.
18. Requeriment previ a l'adjudicació.
19. Constitució de la garantia definitiva.
20. Documentació que ha de presentar el licitador seleccionat per a l'adjudicació.
21. Adjudicació.

III. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

22. Formalització del contracte.

IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

23. Comprovació del replanteig.
24. Programa de treball.
25. Senyalització d'obres.
26. Direcció de l'obra i delegat del contractista.
27. Responsable del contracte.
28. Obligacions del contractista.



Ajuntament de **Son Servera**

(ILLES BALEARS)

- 29. Despeses i impostos a compte del contractista.
- 30. Pagament del preu.
- 31. Incompliment del contracte.
- 32. Cessió del contracte i subcontractació.
- 33. Modificació del contracte.
- 34. Suspensió del contracte.

V. ACABAMENT DEL CONTRACTE

- 35. Compliment del contracte.
- 36. Resolució i extinció del contracte.
- 37. Certificació final d'obra i liquidació.
- 38. Termini de garantia.
- 39. Devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

ANNEX 2: MODEL D'OFERTA ECONÒMICA



Ajuntament de **Son Servera**

(ILLES BALEARS)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES RELATIVES AL “PROJECTE DE REFORMA MIRADOR A COSTA DELS PINS. SON SERVERA”.

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la realització de les obres relatives al “Projecte de reforma mirador a Costa dels Pins (Son Servera)” així com s'indica en la portada i en el Quadre de característiques d'aquest Plec, comprès a l'article 6 del TRLCSP.

L'execució de l'objecte del contracte ha d'adequar-se a les condicions que figuren en el contracte, en aquest Plec i en el projecte aprovat prèviament mitjançant acord de Junta de Govern Local de dia 27 d'octubre de 2015, documents que tenen caràcter contractual.

Tindran caràcter contractual els plànols, la memòria pel que fa a la descripció dels materials bàsics o elementals que formin part de les unitats d'obra, els quadres de preus, l'estudi de seguretat i salut, el programa de treball del projecte i, si escau, el que presenti l'adjudicatari, una vegada aprovat per l'Administració, així com l'acta de comprovació del replanteig, que s'ha d'incorporar al contracte després d'haver-se formalitzat.

L'objecte esmentat correspon als codis de la nomenclatura Vocabulari comú de contractes (CPV) de la Comissió Europea i de la nomenclatura de la Classificació de productes per activitats (CPA) que, si escau, s'indiquen en la portada d'aquest Plec.

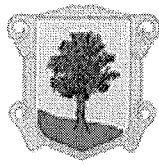
2. Òrgan de contractació

2.1 L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local per delegació de Batlia (decret de Batlia núm. 843/2015, de 23 de juny) tal i com s'indica en la portada d'aquest Plec.

2.2 L'òrgan de contractació té facultat per adjudicar el contracte corresponent i, en conseqüència, té les prerrogatives d'interpretar-lo, resoldre els dubtes que ofereix el compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar-ne els efectes, amb subjecció a la normativa aplicable. Els acords que respecte d'això dicti seran executius, sense perjudici del dret del contractista a la seva impugnació davant la jurisdicció competent.

3. Règim jurídic. Recursos

3.1 La contractació que s'ha de dur a terme es tipifica com a contracte d'obres de caràcter administratiu, de conformitat amb el que estableixen els articles 6 i 19 del Text Refós de la Llei de contractes del sector públic (d'ara endavant TRLCSP), aprovat per Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre i modificat part del seu articulat per la Disposició final novena de la Llei 40/2015, de dia 1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i queda sotmesa a la Llei esmentada, així com al Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en la mesura que continuï vigent, i al Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, o a les normes reglamentàries que els substitueixin (d'ara



Ajuntament de **Son Servera**

(ILLES BALEARS)

endavant normativa de desenvolupament del TRLCSP), al Plec de clàusules administratives generals vigent i a les clàusules contingudes en aquest Plec de clàusules administratives particulars.

Així mateix, seran d'aplicació les altres disposicions estatals que regulen la contractació del sector públic, i les dictades per la Comunitat Autònoma de les Illes Balears d'aplicació a l'Administració Local, en el marc de les competències respectives.

En cas de discordança entre aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques o qualsevol altre document contractual, preval aquest Plec.

3.2 Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació i resolució del contracte, i els efectes d'aquesta, seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords del qual posaran fi a la via administrativa, i seran immediatament executius. Es poden recórrer en via administrativa o ser impugnats mitjançant recurs contenciós administratiu, d'acord amb el que disposa la Llei reguladora de la jurisdicció esmentada.

3.3 El recurs en via administrativa contra els actes relatius a la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció del contracte és el que correspongui en funció del que s'indica a continuació.

Quan es tracti d'un acte inclòs en l'article 40 del TRLCSP es pot interposar el recurs especial en matèria de contractació a què fa referència aquest precepte davant del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals en el termini de quinze dies hàbils comptadors d'acord amb el que disposa l'article 44.2 del TRLCSP i d'acord amb el procediment que s'hi estableix.

El recurs, la interposició del qual s'ha d'anunciar prèviament a l'òrgan de contractació, s'ha de presentar en el registre de l'òrgan de contractació o en el registre del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals (avinguda del General Perón, núm. 38, 28020 Madrid; <http://tribunalcontratos.gob.es>).

Si es tracta d'un acte que no reuneix els requisits de l'article 40.1 del TRLCSP, es pot interposar, segons sigui procedent en cada cas, un recurs administratiu (recurs potestatiu de reposició) d'acord amb la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú o el recurs contenciós administratiu, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

El recurs especial en matèria de contractació és potestatiu, i alternativament es pot acudir a la via contenciosa administrativa.

4. Capacitat per contractar

4.1 Poden contractar amb l'Administració les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que, amb plena capacitat d'actuar, no es trobin compreses en alguna de les circumstàncies previstes en l'article 60 del TRLCSP, modificat per la Disposició final novena de la Llei 40/2015, de dia 1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que, d'acord amb els estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a l'execució deguda del contracte.

S'acreditarà la capacitat d'actuar en els termes establerts en les clàusules 14.1.1.a) i 20.2 d'aquest Plec.



Ajuntament de **Son Servera**

(ILLES BALEARS)

Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea tenen capacitat per contractar sempre que, d'acord amb la legislació de l'Estat en el qual estiguin establertes, es trobin habilitades per realitzar la prestació que constitueix l'objecte del contracte.

Poden contractar amb l'Administració les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària la formalització en escriptura pública fins que s'hagi adjudicat el contracte al seu favor.

4.2 Per contractar amb l'Administració, les persones físiques o jurídiques han d'acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional o, quan ho exigeixi el TRLCSP, estar degudament classificades.

4.3 Els empresaris han de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació objecte del contracte.

4.4 No poden concórrer a la licitació les empreses que han participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris d'aquest contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o pugui suposar un tracte privilegiat respecte de la resta de les empreses licitadores.

4.5 Les persones que contractin amb l'Administració podran fer-ho per si mateixes o mitjançant la representació de persones degudament facultades per fer-ho.

4.6 Les empreses d'estats no pertanyents a la Unió Europea han de tenir sucursal oberta a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions i han d'estar inscrites en el Registre Mercantil.

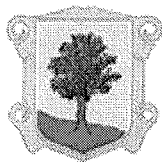
4.7 Si durant la tramitació del procediment i abans de l'adjudicació es produeix l'extinció de la personalitat jurídica de l'empresa licitadora per fusió, escissió o per la transmissió del seu patrimoni empresarial, la succeirà en la seva posició en el procediment la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent del patrimoni, sempre que compleixi les condicions de capacitat i absència de prohibicions de contractar i acrediti la classificació i/o la solvència en les condicions exigides en aquest Plec per participar en el procediment d'adjudicació.

5. Solvència. Classificació. Habilitació

5.1 La solvència econòmica, financera i tècnica o professional, i/o la classificació exigible en aquest contracte s'ha d'acreditar pels mitjans que s'indiquen en la lletra F del Quadre de característiques del contracte, en la qual consten els criteris de selecció dels licitadors que poden accedir a l'adjudicació d'aquest contracte.

5.2 En el supòsit en què sigui exigible la classificació per a aquesta contractació de conformitat amb l'article 65 del TRLCSP, s'ha de fer constar en la lletra F.1 del Quadre de característiques del contracte.

Els empresaris no espanyols d'estats membres de la Unió Europea no necessiten disposar de la classificació exigida per a aquesta contractació, sense perjudici de la seva obligació d'acreditar-ne la solvència tècnica, econòmica i financera a través dels mitjans de justificació que es ressenyen en la lletra F.4 del Quadre de característiques del contracte.



Ajuntament de **Son Servera**

(ILLES BALEARS)

Quan sigui exigible la classificació i concorri a la licitació una unió d'empresaris integrada per empresaris nacionals, estrangers que no siguin nacionals d'un estat membre de la Unió Europea i estrangers que siguin nacionals d'un estat membre de la Unió Europea, els que pertanyin als dos primers grups han d'acreditar-ne la classificació i aquests últims la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

5.4 En els supòsits en què no sigui exigible la classificació, els licitadors hauran d'acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, a través dels mitjans de justificació que figuren en els apartats 2 i 3 de la lletra F del Quadre de característiques del contracte.

L'acreditació de la solvència pot fer-se o completar-se amb els mitjans que consten en el certificat d'inscripció del Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o del Registre de Contractistes de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, que aporti el licitador.

L'acreditació de la solvència es pot substituir per l'acreditació d'una classificació suficient, adequada a l'objecte del contracte.

5.5 Els certificats de classificació o documents similars que hagin estat expedits per estats membres de la Unió Europea a favor dels seus propis empresaris constituïran una presumpció d'aptitud en els termes ressenyats en l'article 84.1 del TRLCSP.

5.6 Per acreditar la solvència necessària per subscriure un contracte determinat, l'empresari podrà basar-se en la solvència i els mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que hi tingui, sempre que demostrï que, per a l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans.

5.7 L'òrgan de contractació o la Mesa de Contractació pot demanar als licitadors els aclariments sobre els certificats i els documents presentats que estimi pertinents, o requerir-los perquè presentin altres de complementaris.

6. Pressupost de licitació

6.1 El pressupost màxim de licitació d'aquesta contractació, exclòs l'IVA, que ha de suportar l'Administració, figura en la lletra A del Quadre de característiques del contracte i podrà ser modificat a la baixa com a conseqüència de la licitació. S'hi indica, així mateix, l'import corresponent a l'IVA i l'import total del contracte, IVA inclòs.

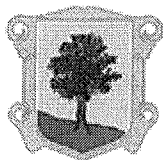
6.2 L'import del pressupost del contracte i els preus unitaris que regiran durant l'execució de les obres seran els que resultin de l'aprovació de la proposició seleccionada.

6.3 Les anualitats en què es distribueix la despesa, així com el finançament del contracte, en el cas de finançament conjunt, han de constar en la lletra B del Quadre de característiques del contracte.

L'òrgan de contractació té la facultat de reajustar les anualitats quan les exigències d'execució pressupostària ho facin recomanable.

7. Existència de crèdit

Es disposa del crèdit pressupostari necessari per atendre les obligacions que es derivin per a l'òrgan de contractació del compliment del contracte fins a la seva conclusió.



Ajuntament de **Son Servera**

(ILLES BALEARS)

En cas de tramitació anticipada de la despesa, l'adjudicació del contracte se sotmet a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient a l'exercici corresponent per afrontar les obligacions derivades del contracte.

La consignació pressupostària de les obligacions econòmiques que deriven d'aquest contracte figura en la lletra B del Quadre de característiques del contracte.

8. Termini d'execució

El termini d'execució total de les obres i, si escau, els terminis parcials són els que s'indiquen en la lletra C del Quadre de característiques del contracte, de conformitat amb el programa de treball que conté el projecte d'obra aprovat per l'òrgan de contractació. Aquest termini és indicatiu i podrà ser modificat com a conseqüència de la licitació.

El termini d'execució del contracte d'obres s'inicia amb l'acta de comprovació del replanteig.

9. Revisió de preus

El fet que escaigui o no la revisió de preus, el sistema o fórmula de revisió de preus aplicable a aquesta contractació, així com el sistema d'aplicació, si s'escau, s'indiquen en la lletra G del Quadre de característiques del contracte. El sistema o fórmula indicats també s'han d'aplicar en el cas de pròrroga del termini d'execució del contracte. Els licitadors poden proposar un altre sistema més avantatjós per a l'òrgan de contractació.

La revisió de preus tindrà lloc, si escau, quan el contracte s'hagi executat almenys en el 20 per cent del seu import i hagi transcorregut un any des de la formalització o, en el supòsit que la contractació inclogui la redacció del projecte d'obres, des de l'aprovació del projecte.

II. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

10. Procediment d'adjudicació i tramitació

L'adjudicació del contracte es durà a terme mitjançant procediment obert, de conformitat amb el que estableixen els articles 157 a 161 del TRLCSP.

El contracte s'adjudicarà prenent com a base els criteris d'adjudicació que s'indiquen en la lletra A del Quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

La tramitació del procediment serà ordinària, segons el que s'indica en la portada d'aquest Plec.

En el cas que en aquest procediment es puguin dur a terme notificacions electròniques d'acord amb la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, s'indicarà així en la lletra U del Quadre de característiques del contracte. En aquest cas, els interessats podran designar aquest mitjà com a preferent o consentir-ne expressament la utilització. Amb aquesta finalitat, hauran de presentar un document amb les dades contingudes en el model normalitzat que figura en el perfil de contractant en el qual s'identifiqui l'adreça electrònica en què s'han de rebre els avisos de les notificacions electròniques. En qualsevol moment del procediment els interessats podran sol·licitar la modificació del sistema de notificació.



Ajuntament de **Son Servera**

(ILLES BALEARS)

El termini per considerar rebutjada la notificació electrònica, amb els efectes que preveu l'article 59.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, serà de deu dies, llevat del cas en què es notifiqui l'adjudicació del contracte, en què serà de cinc dies.

11. Garantia provisional

11.1 Els licitadors han de constituir una garantia provisional per l'import fixat en la lletra H.1 del Quadre de característiques del contracte, que correspondrà com a màxim al 3 % del pressupost de licitació (IVA exclòs), llevat que en el Quadre s'indiqui que no hi escau.

11.4 La garantia provisional podrà prestar-se en qualsevol de les formes previstes en l'article 96 del TRLCSP.

La garantia provisional ha de constituir-se d'acord amb les normes establertes en l'article 103 del TRLCSP, així com en la normativa de desenvolupament i la normativa autonòmica que sigui d'aplicació.

No s'exigeix la validació de les garanties. Això no obstant, quan la garantia es constitueixi mitjançant aval o assegurança de caució, s'exigeix la verificació de la representació, efectuada pel Secretari de la Corporació.

11.5 En el supòsit d'unions temporals d'empreses, la garantia provisional podrà constituir-se per una o diverses de les empreses participants en la unió, sempre que en conjunt s'assoleixi la quantitat exigida i garanteixi solidàriament tots els integrants de la unió.

11.6 La garantia provisional s'extingirà automàticament i serà tornada als licitadors immediatament després de l'adjudicació del contracte. En tot cas, la garantia serà retinguda al licitador la proposició del qual hagi estat seleccionada per a l'adjudicació fins que constitueixi la garantia definitiva, i confiscada a les empreses que retirin injustificadament la seva proposició abans de l'adjudicació.

12. Proposicions dels interessats

12.1 Les proposicions s'han de presentar en la forma indicada en els apartats següents, en el lloc i termini assenyalats en l'anunci de la licitació.

Si el dia indicat és diumenge o festiu, passarà al primer dia hàbil següent.

La presentació podrà realitzar-se amb el lliurament a l'oficina que s'indiqui en l'anunci de licitació, bé personalment o bé mitjançant tramesa per missatgeria lliurada dins el termini assenyalat. També podrà realitzar-se mitjançant tramesa per correu en els termes de la clàusula 12.10.

12.2 Els interessats podran examinar els plec i la documentació complementària a les oficines assenyalades a l'anunci de licitació i, en la mesura en què sigui possible, en el perfil de contractant.

12.3 La presentació de la proposició pressuposa l'acceptació incondicionada de l'interessat del contingut de la totalitat de les clàusules d'aquest Plec i del projecte tècnic de l'obra.

12.4 L'import de la proposició econòmica no ha de superar el pressupost de licitació establert en la lletra A del Quadre de característiques del contracte.